

**II - ADMINISTRACIÓN LOCAL
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA****AYUNTAMIENTO DE LANTARÓN****Convocatorias y bases reguladoras de las subvenciones y ayudas a conceder por este ayuntamiento en el ejercicio 2016 a los concejos del municipio, así como en materia de carácter social, de cultura y deporte**

En sesión extraordinaria de pleno celebrada por el Ayuntamiento de Lantarón el día 18 de marzo de 2016, se aprobaron las convocatorias y las bases reguladoras de las subvenciones y ayudas a conceder por este ayuntamiento en el ejercicio 2016 a los concejos del municipio, así como en materia de carácter social, de cultura y deporte.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 52.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre y artículo 9 de la Ley General de Subvenciones, se publican las mismas para general conocimiento.

A. Convocatoria y bases reguladoras de las subvenciones y ayudas a conceder por este ayuntamiento en el ejercicio 2016 a los concejos del municipio**I. Objeto**

Este ayuntamiento, habida cuenta de que actualmente el término municipal de Lantarón está compuesto por doce localidades, y que no tiene un núcleo que centralice los servicios generales, a excepción del edificio de la Casa Consistorial, donde se ubican las dependencias municipales y del Juzgado de Paz y Registro Civil, además del consultorio médico y los locales de la Infoteca, Kz Gunea, situados ambos en los bajos del mismo, así como el edificio complementario del centro sociocultural destinado a las actividades culturales y docentes, y las instalaciones deportivas municipales (pabellón polideportivo, piscinas, pistas de tenis y de padel, bolera, pista deportiva polivalente exterior de baloncesto y campo de fútbol), por lo que el resto de los servicios básicos públicos locales; abastecimiento de aguas: conducción y distribución; servicio de saneamiento y cloración de agua potable, alumbrado público; cementerio, así como los referentes a infraestructuras y urbanización de sus localidades, se prestan a la población del municipio por sus respectivos concejos;

Con el objeto de colaborar con los concejos, por una parte en la financiación del ejercicio de sus competencias para la prestación de los servicios de conformidad con lo establecido en la Norma Foral 11/1995, de Concejos, complementando las aportaciones que para ello reciben del Fondo Foral de Financiación de las Entidades Locales, -al considerar que las cuantías que se imputan a cada uno de los concejos por los servicios como participación básica se determinan y distribuyen en función de índices que no tienen en cuenta el coste real de los mismos-, así como en las dotaciones, obras e inversiones a acometer en sus localidades y en sus fiestas patronales, en consideración entre otras a las circunstancias de la poca población y de su dispersión, establece las siguientes bases reguladoras de la convocatoria de subvenciones y ayudas a conceder por este ayuntamiento en el ejercicio 2016 a los concejos del municipio, estableciendo el régimen general de concesión de las subvenciones y ayudas a los mismos.

II. Concepto

Tendrá la consideración de subvención o ayuda a favor de los concejos del municipio, cualquier disposición gratuita de fondos públicos otorgada por el Ayuntamiento de Lantarón destinada a fomentar una actividad de utilidad pública o de interés social o para promover la consecución de un fin público.

III. Condiciones generales

Las subvenciones ayudas a conceder los concejos del municipio, se abonarán con cargo a las partidas 312.434000. Mantenimiento gastos consultorios médicos (13.000,00 euros), 440.434000. Otros gastos (90.000,00 euros), 330.434000. Fiestas juntas (60.000,00 euros), 920.643005. Inventarios de bienes de los concejos (3.000,00 euros) y 942.734000. Ayudas a obras de juntas administrativas (141.425,07 euros), del vigente presupuesto municipal. Y en el caso de que resultase necesario, en previsión especialmente de la realización en 2016 de obras por los concejos aprobadas por el plan foral de obras y servicios y obras mayores no subvencionadas por dicho plan, el ayuntamiento tramitará la aprobación del correspondiente expediente de concesión de crédito adicional con cargo al remanente de tesorería resultante de la liquidación del presupuesto 2015 aprobada, conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 38/2013, de 13 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Las condiciones de ayudas y subvenciones estarán sometidas a las siguientes:

- a). Tendrán carácter voluntario y eventual, excepto lo que se dispusiera legal o reglamentariamente.
- b). Las subvenciones otorgadas con anterioridad no crearán derecho alguno a favor de los peticionarios, y no se tendrá en cuenta el precedente como criterio para una nueva concesión, excepto lo que se disponga legal o reglamentariamente.
- c). No será exigible el aumento de la cuantía de la subvención o su revisión, salvo circunstancias justificadas excepcionales que lo motiven.

No serán objeto de subvención los gastos correspondientes al IVA cuando sea susceptible de recuperación o compensación.

Las subvenciones previstas en las presentes bases para la financiación de obras y adquisición de equipamiento como dotación a los concejos, son compatibles con otras que, teniendo la misma finalidad, pudieran ser otorgadas por cualquier otra institución pública o privada, siempre que de ello no derive sobrefinanciación. En caso de producirse ésta, se reducirá el importe de la subvención en los términos establecidos en la legislación vigente.

IV. Competencia para la concesión de subvenciones

Será competente para la concesión de las ayudas y subvenciones el Pleno del ayuntamiento, sin perjuicio de que dichas atribuciones puedan ser delegadas en los términos previstos en la legislación local.

V. Bases de la convocatoria:**1. Factor corrector.**

Se tendrán en cuenta los saldos de las juntas administrativas a fecha 31 de diciembre de 2015, a fin de aplicar un factor corrector a las subvenciones y ayudas en las que así se indique.

El factor corrector aplicable en función del saldo será el siguiente:

SALDO	FACTOR CORRECTOR
Hasta 48.100,00	1
Hasta 84.200,00	0,9
Hasta 108.200,00	0,8
Hasta 300.600,00	0,7
Más de 300.600,00	0,6

A los efectos de determinar este factor corrector, se deducirán del saldo de la junta, las cantidades pendientes de amortizar a 31 de diciembre de 2015 por los préstamos y/o créditos concedidos para inversiones y dotaciones para la localidad.

2. Hoja resumen de las cuentas y la comprobación de la existencia en caja entregada a Diputación.

Será indispensable para recibir cualquier tipo de subvención por las juntas administrativas del municipio, la presentación en el Ayuntamiento de Lantarón y antes del 31 de mayo de 2016, de una copia de la hoja entregada a Diputación Foral, en la que se recoge el resumen de las cuentas y la comprobación de la existencia en caja del ejercicio anterior, debidamente cumplimentada y con el sello del registro de entrada de la Diputación Foral de Álava, así como de la existencia de créditos y préstamos concertados para inversiones y dotaciones para la localidad, y su situación con entidades financieras y/o de la línea foral de financiación, en la que se acredite las cantidades pendientes de amortizar a 31 de diciembre de 2015.

3. Licencia municipal o comunicación previa para las obras a realizar.

Recordar que es necesario solicitar previamente a la realización de las obras, la preceptiva licencia de obras, acompañada, en su caso, de la correspondiente documentación técnica, o efectuar comunicación previa.

Y si resulta posible se presentará por las juntas administrativas, un avance de las obras a realizar durante el ejercicio, a fin de que el ayuntamiento pueda tramitar los eventuales expedientes de concesión de crédito extraordinario con suficiente antelación, incluyendo especialmente las obras a realizar aprobadas por el plan foral de obras y servicios y las obras mayores no subvencionadas por dicho plan.

4. Documentación y plazo de presentación de solicitudes y de justificación.

En todos los casos, las juntas administrativas deberán presentar la solicitud acompañada de las facturas en este ayuntamiento antes del 31 de diciembre de 2016, admitiéndose que excepcionalmente, y sólo en los casos de gastos corrientes facturados por Iberdrola, cuadrilla, u otras empresas o entidades y recibidos a partir del 1 de enero de 2017 se presenten hasta el 31 de enero de 2017. Las subvenciones y ayudas que se soliciten con posterioridad a esta última fecha, tendrán un reducción del 50 por ciento de su importe.

Las facturas de todas las obras, servicios y adquisiciones de equipamiento, deberán ir acompañadas de los justificantes de su pago. No obstante, caso de que no se aporten dichos justificantes con las correspondientes facturas, se deberán presentar en el plazo máximo de dos meses a contar desde la fecha del abono de la subvención.

El incumplimiento de las condiciones fijadas para el otorgamiento y percepción efectiva de la subvención dará lugar a la revocación de la misma y al reintegro de las cantidades percibidas.

Y en caso de obras mayores, también deberán presentarse las certificaciones de obra aprobadas, correspondientes a las obras cuya subvención se solicite.

Exigiéndose en todo caso y para todas las obras y adquisiciones de equipamiento, el certificado del concejo respectivo en el que se ha aprobado la realización de las obras y/o adquisición para las que se solicita subvención, y el certificado de aprobación del pago de la factura correspondiente una vez realizada la obra o la adquisición de equipamiento, así como el cumplimiento de la normativa de adjudicación de la contratación de las obras y de la ordenanza general municipal reguladora de las subvenciones y ayudas.

5. Obras de las juntas administrativas:

5.1. Obras menores.

Para financiación de las obras de reparaciones y de las obras menores que el pueblo realice, y que se lleven a cabo sobre bienes de su titularidad pública, excepto las obras a realizar en bienes públicos cedidos, o que se prevea ceder a particulares para uso privado, y que sean

de naturaleza tal que para su ejecución no precise de proyecto técnico, informe o certificado técnico ni memoria valorada, e incluida la obra necesaria para la renovación de las instalaciones de alumbrado público exterior para conseguir una reducción del consumo, incluida la sustitución de luminarias Led (apartado 5.4.1.), pudiéndose en este caso, acumular y aplicar las ayudas que se establecen para ello en el apartado de ayudas a inversiones en ahorro y eficiencia energética en alumbrado público exterior, para la financiación de dicha obra, con las condiciones que en los mismos se indican.

Se establece una ayuda igualitaria, para todas las juntas administrativas del municipio de 6.500,00 euros, con aplicación del factor corrector en función del saldo, correspondiente a cada junta administrativa, a justificar en un máximo de una obra por Junta.

Determinándose por la corporación, con carácter preceptivo y previo a su realización, y con ocasión de su solicitud de licencia, y a la vista del informe emitido al respecto por el servicio técnico municipal, la procedencia de su inclusión o no en este apartado.

Con necesidad de justificar la realización de dichas obras durante el año 2016, mediante la presentación de las correspondientes facturas, justificantes de su abono y acuerdos de aprobación por el concejo en el mismo ejercicio.

Para el abono de la ayuda a cada concejo, deberá quedar además acreditada la concesión de la preceptiva licencia de obra por este ayuntamiento, previo informe favorable de los servicios técnicos municipales, o efectuado comunicación previa, así como también la emisión de informe favorable de la finalización del correspondiente expediente de obras por la arquitecto asesor del ayuntamiento, previa comprobación de las obras realizadas una vez presentada su factura.

No obstante, los concejos que resulten beneficiarios de subvención con cargo al programa 2016, para la ejecución de obras menores por las entidades locales de este Territorio, aprobadas en virtud de Acuerdo Foral 535/2015, del Consejo de Diputados de 29 de septiembre (BOTH 119, de 9 de octubre de 2015), tendrán derecho a una ayuda municipal complementaria de 8.000,00 euros, con aplicación del factor corrector en función del saldo;

- Si el importe de las obras solicitadas y justificadas, y que no resulten subvencionadas por el Departamento de Desarrollo Económico y Equilibrio Territorial, es superior a dicha cuantía, se concederá ayuda complementaria para las mismas por importe de 8.000,00 euros.

- Si el importe de las obras solicitadas y justificadas, y que no resulten subvencionadas por el Departamento de Desarrollo Económico y Equilibrio Territorial, no es superior a dicha cuantía, se concederá ayuda complementaria por dicho importe, y se podrá además conceder ayuda por importe hasta completar los 8.000 euros, previa justificación de la realización de otra obra menor conforme a lo establecido en este apartado.

Pudiéndose en cualquier caso, acumular, las ayudas para la financiación de obras menores, igualitaria de seis mil quinientos euros y complementaria de ocho mil euros, establecidas como máximas, para su aplicación a la única obra subvencionada por Diputación, siempre que el importe de las obras solicitadas y justificadas, y que no resulten subvencionadas por Diputación sea superior a 14.000,00 euros.

Caso de no justificarse por la junta el gasto durante el ejercicio, o de justificarse por cantidad menor a la que corresponda a cada junta, se perderá el derecho a la ayuda, o en su caso, a la cuantía no justificada.

Así mismo, y considerando que el abastecimiento de agua potable a las localidades del municipio es un servicio prioritario a prestar a la población, bien directamente por los respectivos concejos o bien agrupados en consorcio para el mejor ejercicio de sus funciones y competencias, se concederá una ayuda para la financiación de las obras menores y de reparaciones que se realicen por dichos consorcios de aguas de los que formen parte los concejos del municipio,

equivalente al 60 por ciento de su coste, a abonar una vez acreditado el cumplimiento de las condiciones establecidas en este apartado y previa comprobación de las obras y emisión de informe favorable de la finalización del expediente por la arquitecta municipal.

En consecuencia, el Consorcio de Aguas "Sobrongo Urbegia", formado por los concejos de Sobrón, Bergüenda, Puentelarrá y Fontecha, deberá cumplir con los mismos requisitos establecidos a los concejos en estas bases para acceder a la subvención por obras menores o reparaciones, esto es, presentación del resumen de sus cuentas anuales y comprobación de la existencia en caja del ejercicio anterior, necesidad de solicitar la licencia municipal de obra, determinándose por la corporación, con carácter preceptivo y previo a su realización, y a la vista del informe emitido al respecto por el servicio técnico municipal, la procedencia de su inclusión o no en este apartado, así como documentación y plazos de presentación y de justificación, debiendo resultar acreditado que los acuerdos de aprobación, tanto de las obras a realizar como de las facturas correspondientes, han sido aprobados tras haber sido convocados en legal forma los cuatro concejos que lo componen.

El ayuntamiento se reserva la facultad de interpretar estas normas, prevaleciendo su criterio en caso de duda en su aplicación.

5.2. Obras mayores no subvencionadas por el plan foral.

Obras de infraestructura básica y obras de equipamiento en instalaciones y bienes de servicio o uso público, de titularidad del concejo, para las que resulte necesario proyecto técnico, informe o certificado técnico, o memoria valorada, determinándose previamente a su realización y en el momento de informarse por el técnico municipal la preceptiva solicitud de licencia de obra, su inclusión o no, en este concepto.

Con necesidad de justificar la realización de dichas obras durante el año 2016, mediante la presentación de la certificación final de la obra y las correspondientes facturas de los trabajos realizados, justificantes de su abono y acuerdos de su aprobación por el concejo en el mismo ejercicio, así como justificación del importe de la subvención, en su caso, recibida, de otros organismos.

Para el abono de la ayuda a cada concejo, deberá quedar además acreditada la concesión de la preceptiva licencia de obra por este ayuntamiento, previo informe favorable de los servicios técnicos municipales, así como también la emisión de informe favorable de la finalización del correspondiente expediente de obras por la arquitecta asesor del ayuntamiento, previa comprobación de las obras realizadas una vez presentada su factura y certificación final, así como del documento acreditativo de su aprobación por el concejo.

El ayuntamiento colaborará económicamente con las juntas administrativas que realicen estas obras, una vez finalizadas y en la medida de las posibilidades económicas existentes, concediendo una subvención de hasta el 60 por ciento de su coste, o en su caso, de hasta el 60 por ciento de la diferencia entre el importe de la certificación-liquidación de la obra y la subvención realmente concedida por el organismo correspondiente, y con aplicación del factor correspondiente en función del saldo.

No obstante, el ayuntamiento abonará como pagos parciales correspondientes a las certificaciones de obra, las cantidades que resulten, que tendrán, en todo caso, la consideración de pagos a cuenta de la subvención final que corresponda a la vista de la certificación-liquidación y en su caso, de la subvención total concedida por el otro organismo.

Estableciéndose un límite máximo de subvención por el ayuntamiento de 30.000,00 euros por junta y año.

Así mismo se establece un límite máximo de subvención por este concepto para el total de las juntas administrativas de ciento cincuenta mil euros. Caso de sobrepasarse este límite se abonará en su proporción correspondiente las subvenciones solicitadas por las juntas.

Siendo la fecha de la certificación final de la obra expedida por el técnico y del proyecto final de obra firmado por el mismo, y la aprobación de la certificación final de obra y el abono de la factura por el concejo, la determinante del ejercicio de las normas a aplicar a la subvención de la obra, debiendo ser la fecha de todos estos documentos de 2016.

El ayuntamiento, caso de constatarse la existencia de algún tipo de subvención para la misma obra, y que no haya sido declarada, no concederá subvención a la misma, o procederá a su reintegro.

Las minutas de honorarios de redacción de proyecto de la obra y dirección e inspección de obra, o en su caso, del informe o certificado técnico, se subvencionarán con el 50 por ciento de su importe, o en su caso, con el 50 por ciento de la parte no subvencionada, con aplicación del factor corrector correspondiente en función del saldo, y dentro de los límites establecidos.

El ayuntamiento se reserva la facultad de interpretar estas normas, prevaleciendo su criterio en caso de duda en su aplicación.

5.3. Obras subvencionadas por plan foral.

Se incluyen las obras que obtengan ayudas correspondientes al programa del plan foral de obras y servicios, plan especial de inversiones, plan especial de infraestructuras subterráneas y plan de relaciones vecinales.

El ayuntamiento colaborará económicamente con las juntas administrativas que realicen estas obras, una vez finalizadas y en la medida de las posibilidades económicas existentes, procurando seguir como referencia el criterio hasta ahora mantenido, concediendo una subvención de hasta el 60 por ciento de la diferencia entre el importe de la certificación liquidación de la obra y la subvención realmente concedida, con aplicación del factor corrector en función del saldo.

No obstante, el ayuntamiento abonará como pagos parciales correspondientes a las certificaciones de obra, las cantidades que resulten, que tendrán, en todo caso, la consideración de pagos a cuenta de la subvención final que corresponda a la vista de la certificación-liquidación y de la subvención total concedida por la Dirección de Equilibrio Territorial.

Con necesidad de justificar la realización de dichas obras durante el año 2016, mediante la presentación de la certificación final de la obra, en su caso, y las correspondientes facturas de los trabajos realizados, justificantes de su abono y acuerdos de su aprobación por el concejo en el mismo ejercicio, así como justificación del importe de la subvención recibida de los planes y programas incluidos en este apartado.

Para el abono de la ayuda a cada concejo, deberá quedar además acreditada la concesión de la preceptiva licencia de obra por este ayuntamiento, previo informe favorable de los servicios técnicos municipales, así como también la emisión de informe favorable de la finalización del correspondiente expediente de obras por la arquitecta asesor del ayuntamiento, previa comprobación de las obras realizadas una vez presentada su factura y certificación final, así como del documento acreditativo de su aprobación por el concejo.

Estableciéndose un límite máximo de subvención por el ayuntamiento de 64.000,00 euros por junta y año.

Así mismo se establece un límite máximo de subvención por este concepto para el total de las juntas administrativas de trescientos mil euros. Caso de sobrepasarse este límite se abonará en su proporción correspondiente las subvenciones solicitadas por las juntas.

Siendo la fecha de la certificación de la obra expedida por el técnico y la aprobación de la certificación de obra y el abono de la factura, así como de remisión a Diputación Foral por el Concejo, la determinante del ejercicio de las normas a aplicar a la subvención de la obra, debiendo ser la fecha de todos estos documentos de 2016.

El ayuntamiento, caso de constatarse la existencia de algún tipo de subvención para la misma obra, y que no haya sido declarada, no concederá subvención a la misma, o procederá a su reintegro.

Las minutas de honorarios de redacción de proyecto de la obra y dirección e inspección de obra, se subvencionarán con el 60 por ciento de la parte no subvencionada por Diputación. Con aplicación del factor corrector correspondiente en función del saldo, dentro de los límites establecidos.

El ayuntamiento se reserva la facultad de interpretar estas normas, prevaleciendo su criterio en caso de duda en su aplicación.

5.4. Equipamiento.

5.4.1. Ayudas a inversiones en ahorro y eficiencia energética en alumbrado público exterior.

Se establece una ayuda económica a los concejos para la renovación de las instalaciones de alumbrado público exterior ya existentes por otras que utilicen tecnologías de eficiencia para conseguir una reducción del consumo en energía eléctrica, incluida la sustitución de luminarias por otras de tecnología Led energéticamente más eficiente, equivalente al 75 por ciento de la diferencia entre su coste y la subvención realmente concedida para la misma finalidad por Diputación o por otro organismo en las convocatorias que a tal efectos se aprueben.

En los supuestos de que no se obtenga subvención de otro organismo para la instalación de los mismos, la ayuda económica a conceder será del 50 por ciento de su coste, aumentándose al 60 por ciento cuando se acredite la denegación de la subvención solicitada por el concejo para la misma finalidad a Diputación o a otro organismo en las convocatorias que a tal efectos se aprueben.

Con aplicación en todos los casos del factor corrector correspondiente en función del saldo, y dentro de los límites establecidos, estableciéndose asimismo en todos los casos, un límite máximo de subvención de 5.000,00 euros por concejo y año.

Aclarándose que no están incluidos en la ayuda los báculos y similares. Y que la obra necesaria para instalación de equipos destinados a la reducción de consumos en alumbrado público, incluida sustitución de luminarias Led, podrá solicitarse, en su caso, como obra menor, en las condiciones establecidas en el apartado 5.1 de estas bases.

Y que la ayuda estará condicionada en todo caso a que previa presentación de las facturas correspondientes a los doce meses posteriores a la puesta en funcionamiento del nuevo sistema y a la vista del consumo de los doce meses anteriores, deducido así mismo de sus correspondientes facturas, se compruebe que el ahorro real y efectivo en el consumo resulta por lo menos del 30 por ciento, debiendo reintegrarse por la junta administrativa, en caso contrario, la ayuda económica concedida, o procederse a su compensación a cuenta de otras ayudas a conceder por este ayuntamiento.

5.4.2. Validad invernal.

Se establece una ayuda económica para la adquisición por los concejos de cuchillas o equipamientos similares para la limpieza de la nieve en sus localidades, equivalente al 60 por ciento de su coste de adquisición e instalación, con un límite máximo de ayuda de 2.000,00 euros por concejo. Y una ayuda para la adquisición de escamas anti hielo del 100 por cien con un límite máximo de 200,00 euros. Transcurridos cuatro años desde su adquisición, se podrá solicitar subvención para su sustitución.

Así mismo, se establece una ayuda económica para sufragar los gastos de la prestación del servicio de limpieza de nieve en sus localidades y adquisición de escamas, con un límite máximo total de 800,00 euros por concejo y año, para lo que será necesario presentar las correspondientes facturas del servicio realizado por personal capacitado y debidamente asegurado, incluyendo seguro de responsabilidad civil y de la adquisición.

Los concejos que opten por la adquisición de cuchillas o equipamientos similares, no podrán solicitar la ayuda para los gastos de prestación del servicio de limpieza de nieve hasta que transcurran cuatro años desde su adquisición.

5.4.3. Equipamiento general subvencionado por otro organismo.

El ayuntamiento colaborará económicamente con las juntas administrativas que se doten de equipamiento en instalaciones y bienes de servicio o uso público de su titularidad, cuando su adquisición esté subvencionada por otro organismo, -tales como desbrozadoras, niveladoras de caminos, descalcificadores (DFA), equipamiento de centros sociales (IFBS),...y elementos similares-, concediendo una subvención de hasta el 60 por ciento de la diferencia entre su importe y la subvención realmente concedida por el organismo correspondiente, y con aplicación del factor corrector correspondiente en función del saldo, con un límite máximo de dos mil euros.

No concediéndose ayuda económica en el supuesto de que a las juntas administrativas se les deniegue la subvención solicitada para el equipamiento a Diputación o a otro organismo.

Necesidad de justificación por factura de la compra, y en su caso, certificación de obra, de los equipamientos realizados en el año 2016, aprobados por el concejo en el mismo ejercicio, así como justificación del importe de la subvención recibida. Y el documento acreditativo de su aprobación por el concejo.

Estableciéndose un límite máximo de subvención por el ayuntamiento de 12.000,00 euros por junta y año.

Siendo la fecha de la factura, y en su caso, la certificación final, y su aprobación por el concejo la determinante del ejercicio de las normas a aplicar a la subvención, debiendo ser la fecha de todos estos documentos de 2016.

Las minutas de honorarios, en su caso, de redacción de proyecto de la obra y dirección e inspección de obra, o en su caso, del informe o certificado técnico, cuando resultasen preceptivos, se subvencionarán con el 50 por ciento de su importe, o en su caso, con el 50 por ciento de la parte no subvencionada, con aplicación del factor corrector correspondiente en función del saldo, y dentro de los límites establecidos.

El ayuntamiento se reserva la facultad de interpretar estas normas, prevaleciendo su criterio en caso de duda en su aplicación.

5.5. Intereses.

En el supuesto de que se acredite fehacientemente por la junta administrativa, la necesidad en la realización de la obra mayor, así como la no disponibilidad de recursos propios del concejo, ni la posibilidad de acogerse a la línea foral de financiación, establecida por Diputación Foral, el ayuntamiento estudiará la subvención de hasta el 80 por ciento de los intereses que durante el año 2016 devengue el préstamo que al efecto deba contratar la junta administrativa para la financiación de su aportación económica para la realización de la obra en cuestión.

Estableciéndose un límite máximo de ayuda por el ayuntamiento de 3.000,00 euros por junta y año

6. Pozos sépticos y redes públicas de saneamiento y pluviales.

La limpieza de los pozos sépticos se efectuará anualmente, asumiendo el ayuntamiento el 60 por ciento del coste, cuando el servicio se preste por la empresa adjudicataria de la Cuadrilla de Añana, asumiendo el 50 por ciento del coste, si el servicio no se presta por la cuadrilla. De la misma forma, se asumirán los costes de limpieza de los depósitos de agua potable. El ayuntamiento apoyará la gestión conjunta de este servicio.

Asimismo, la limpieza de las redes públicas de saneamiento y pluviales, desatasco y limpieza de tuberías, arquetas y sumideros, se subvencionará con el 50 por ciento de su coste, y si se realiza por la empresa contratada por la Cuadrilla de Añana, se subvencionará con el 60

por ciento, estableciéndose un límite máximo de ayuda de 600,00 euros por junta y año para estas limpiezas.

7. Alumbrado público.

Se pagará a principios del año 2017 en un solo mandamiento. La cantidad de la subvención corresponderá al 50 por ciento de la facturación de los recibos pagados correspondientes al alumbrado público en 2016.

Para las juntas que tienen acreditado hasta la fecha la instalación de equipo destinado a la reducción de alumbrado público, incluido la sustitución de luminarias Led, la cantidad de la subvención corresponderá al 65 por ciento de la facturación de los recibos pagados correspondientes al alumbrado público en 2016.

En el supuesto de que se acredite durante el ejercicio la instalación de equipo destinado a la reducción de consumo del alumbrado público, la cantidad de la subvención corresponderá al 65 por ciento de la facturación de los recibos pagados correspondientes al alumbrado público en 2016, estando condicionada en todo caso a que previa presentación de las facturas correspondientes a los doce meses posteriores a la puesta en funcionamiento del nuevo sistema y a la vista del consumo de los doce meses anteriores, deducido así mismo de sus correspondientes facturas, se compruebe que el ahorro real y efectivo en el consumo resulta por lo menos del 30 por ciento, debiendo reintegrarse por la junta administrativa, en caso contrario, la ayuda económica correspondiente al 15 por ciento de la concedida, o procederse a su compensación a cuenta de otras ayudas a conceder por este ayuntamiento.

Estableciéndose un límite máximo de ayuda por este ayuntamiento de 2.600,00 euros por junta y año.

8. Motores bombas sondeo de agua.

El ayuntamiento subvencionará el 60 por ciento de los recibos pagados en 2016, por este concepto. Se abonarán en un mandamiento único a principios de año 2017.

9. Alerta roja

Subvención a las juntas en alerta roja por el total de la parte no subvencionada por Diputación Foral.

10. Fiestas patronales.

Ayuda máxima de cinco mil (5.000,00) euros a cada junta administrativa, siendo necesario para su ingreso, justificar su aplicación efectiva para dicha finalidad, con la previa presentación de las correspondientes facturas acreditativas y justificantes de su abono de las actividades y actuaciones llevadas a cabo, a nombre de la junta administrativa, incluido el seguro y grupo electrógeno, en su caso, por un importe como mínimo al de la ayuda. No concediéndose ayuda para los gastos de lunch, cenas, comidas, bebidas, cohetes, fuegos artificiales, limpieza, carteles, adornos, banderines, premios, trofeos, ni similares, ni para transporte de kiosko.

11. Bibliotecas e inventarios de bienes.

Ayuda de mil seiscientos (1.600,00) euros a la Biblioteca Pública de Puentelarrá, previa presentación de la documentación justificativa (copia) de sus gastos de mantenimiento durante el año 2016.

Una vez aprobados definitivamente los inventarios de bienes y derechos de los respectivos concejos, el ayuntamiento concederá una ayuda para la financiación de las gestiones necesarias a realizar por la misma empresa contratada para su elaboración, para la inscripción de los bienes en el Registro de la Propiedad, en los casos que sea necesario, equivalente al 50 por ciento del coste de dichas actuaciones y gestiones, debiendo aportarse por cada junta el otro 50 por ciento. Se estudiará la posible subvención del coste del propio registro a la vista de la valoración de su importe.

12. Actualización de los archivos de los concejos del municipio.

Ayuda a las juntas del 50 por ciento del coste del servicio de actualización de los archivos de los correspondientes concejos, a realizar por personal de la Cuadrilla de Añana. No se podrá volver a solicitar esta ayuda hasta transcurridos cuatro años.

13. Equipamiento lúdico para centros sociales.

Ayuda a las juntas del 70 por ciento del coste de adquisición de dotación de equipamiento lúdico para los centros sociales de sus respectivas localidades, tales como futbolines, billares, juegos de mesa, ordenador, televisor, consolas, aparatos de gimnasia, tatamis, bancos, sillas o mesas para uso de las actividades del pueblo, y en este caso, también su reparación, ..., así como instalación de alarmas, con un límite máximo total de ayudas de dos mil (2.000,00) euros por junta y año. No se podrá solicitar ayuda para la sustitución de equipamientos ya concedidos hasta que transcurran cinco años.

14. Equipamiento y mobiliario urbanos exterior.

Ayudas a las juntas del 70 por ciento del coste de adquisición de dotación en sus respectivas localidades de elementos de mobiliario urbano, tales como bancos, mesas, papeleras, fuentes, maceteros, barandillas, báculos o postes de farolas sin incluir instalación, así como de dotación de canastas de baloncesto, porterías de fútbol-sala, mesas de ping-pong exteriores u otros tipos de elementos deportivos exteriores, columpios u otros tipos de parques infantiles, con un límite máximo total de ayudas de dos mil (2.000,00) euros por junta y año. No se podrá solicitar ayuda para la sustitución de equipamientos ya concedidos hasta que transcurran cinco años.

15. Mantenimiento y control de aguas potables, de cloradores y potabilizadoras.

Ayudas a las juntas para sufragar los gastos por la prestación del servicio de mantenimiento y control de aguas potables, de los cloradores, potabilizadoras y descalcificadoras, incluyendo controlador de cloro, de sistema de comunicaciones, de vigilancia de aguas de consumo, así como de análisis de aguas residuales de sus localidades, realizado por empresas especializadas, del 60 por ciento del coste, cuando el servicio se preste por la empresa adjudicataria de la Cuadrilla de Añana, incluyendo en su caso, tratamiento de desferrización. Si el servicio no se presta por la Cuadrilla de Añana, la ayuda será del 50 por ciento del coste.

Así mismo, el ayuntamiento colaborará económicamente con las juntas administrativas, que se doten de analizador de cloro libre y sistemas de comunicaciones en el equipo de cloración para vigilancia de aguas de consumo, y equipo estabilizador de dureza descalcificador, cuando su adquisición esté subvencionada por otro organismo, concediéndose una subvención del 60 por ciento de la diferencia entre su importe y el de la subvención realmente concedida por el organismo correspondiente. Y en el supuesto de que se les deniegue la subvención, y así se acredite, se concederá una subvención del 60 por ciento del coste del equipamiento solicitado.

El ayuntamiento subvencionará con el 60 por ciento el coste por consumo energético de estas instalaciones durante 2016.

16. Gastos mantenimiento consultorios médicos.

Ayuda económica a la Junta Administrativa de Bergüenda del 100 por cien de los gastos de mantenimiento del consultorio médico durante el año 2016 previa presentación de la documentación justificativa de los mismos (copia), incluido el mantenimiento de la caldera.

Otros consultorios; ayuda económica a la correspondiente junta administrativa del 80 por ciento de los gastos de mantenimiento durante el año 2016 previa presentación de la documentación justificativa de los mismos (copia).

Entre los gastos de mantenimiento, se incluirán los de pintado del consultorio y dependencias, cuando resulte necesario de conformidad con el informe al respecto de la arquitecta municipal.

17. Accesibilidad.

El ayuntamiento continuará participando económicamente en la financiación de las actuaciones a acometer a fin de mejorar las condiciones de accesibilidad de los espacios públicos en las localidades del municipio, concediendo una ayuda económica equivalente al 60 por ciento del coste correspondiente a las obras y actuaciones realizadas en cada concejo en el año 2016 no subvencionadas por Diputación Foral o Gobierno Vasco, debiendo aportarse por cada junta el otro 40 por ciento.

En el supuesto de que a las juntas administrativas se les deniegue la subvención solicitada a diputación para actuaciones de mejora de la accesibilidad de los espacios públicos de su localidad, y así se acredite, se concederá una subvención del 60 por ciento del coste de la actuación solicitada.

18. Dotación informática juntas.

Dado el interés del ayuntamiento en que las juntas administrativas del municipio cuenten con la dotación de un equipo informático, que facilite la gestión de sus asuntos y facilite las comunicaciones con la misma, concederá una ayuda económica equivalente al 60 por ciento de su coste de adquisición e instalación, así como sus elementos periféricos, con un límite máximo de ayuda de mil quinientos (1.500,00) euros por junta y año. Transcurridos cuatro años desde su adquisición, se podrá solicitar subvención para la sustitución del equipo informático.

19. Autorización vertidos.

El ayuntamiento colaborará con las juntas administrativas, asumiendo el 70 por ciento del coste de las actuaciones a realizar por las mismas para cumplimentar la documentación requerida para conseguir la autorización de vertido, y en su caso su renovación, conforme al Real Decreto 606/2003, de 23 de mayo, a llevar a cabo por empresas especializadas.

20. Limpieza

Ayudas a las juntas administrativas del 80 por ciento del coste del servicio de limpieza de calles, viales y espacios públicos de sus respectivas localidades, incluidos los desbroces, podas y mantenimiento de jardines y espacios libres, así como, en su caso, los gastos correspondientes al alquiler de la maquinaria para su realización y los abonados a la Cuadrilla de Añana por el servicio de limpieza vegetación arbustiva campaña 2016, con un límite máximo total de ayudas de mil quinientos (1.500,00) euros por Junta y año.

21. Plagas.

Ayudas a las juntas administrativas del 40 por ciento del coste total del servicio de tratamiento integral de control de termitas, a llevar a cabo en los viales y espacios públicos de la zona urbana de sus respectivas localidades por empresas especializadas, consistentes en la instalación subterránea de estaciones portacebos, incluido su mantenimiento, e incluidas actuaciones aisladas concretas en edificios que resulten necesarias conforme al informe de los técnicos y aprobadas por el concejo, siempre que los propietarios afectados asuman como mínimo un cincuenta por ciento de sus coste. E igualmente en los supuestos de plagas de roedores.

22. Viviendas sociales.

Se estudiarán las bases específicas para la concesión de ayudas a los concejos, en el marco de las ayudas de Gobierno Vasco a la promoción de viviendas de protección pública y medidas de fomento del alquiler.

23. Interpretación de estas normas.

El ayuntamiento se reserva la facultad de interpretar estas normas, prevaleciendo su criterio en caso de duda en su aplicación.

B. Convocatoria y bases reguladoras de las subvenciones y ayudas en materia de carácter social, de cultura y deporte

I. Objeto

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones, para contribuir al desarrollo de iniciativas, programas y actividades de carácter social, sociocultural y deportivo en el municipio que complementen la intervención municipal.

La convocatoria se regirá por estas bases y por lo previsto en la ordenanza municipal publicada en el BOTA de fecha 29 de mayo de 2006, la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley.

La gestión de las subvenciones a las que se refieren estas bases se realizará de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

II. Concepto

Tendrá la consideración de subvención o ayuda a favor de vecinos del municipio, asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, cualquier disposición gratuita de fondos públicos otorgada por el Ayuntamiento de Lantarón destinada a fomentar los proyectos y actividades promovidos por los mismos que se desarrollen en el término municipal de Lantarón, y relacionadas con las siguientes Áreas: 1. Intervenciones de promoción sociocomunitaria: de tercera edad. Educativos, ocio y tiempo libre dirigidos al colectivo infantil y/o juvenil. familia. Fomento de actividades en el municipio. Protección del Medio Ambiente. 2. Intervenciones de promoción cultural: de formación y creación artística. Actividades culturales de participación popular. Euskera. De difusión cultural. Visitas culturales. 3. Intervenciones de promoción deportiva: actividades deportivas. Participación en campeonatos y ligas oficiales de la federación. Organización y desarrollo de eventos deportivos, fomento del deporte base y del bolo alavés.

III. Condiciones generales

Las subvenciones y ayudas a conceder se abonarán con cargo a las partidas: 321.226006. Ayudas Euskera (9.400,00 euros), 330.226006. Actividades socioculturales (55.000,00 euros), 340.226007. Actividades deportivas (30.000,00 euros), , 321.421000. Asociación de Desarrollo Rural Añana (1.000,00 euros), 422.47001. Fomento implantación empresas en el municipio (4.000,00 euros), 231.480000. Ayudas a familias e instituciones (17.000,00 euros), 320.480000. Comedores escolares (5.500,00 euros), 231.481000. Asociaciones benéficas (1.300,00 euros), 330.481000. Asociaciones culturales (4.800,00 euros), Asociaciones deportivas. 340.481000 (20.000,00 euros), 231.490000. Ayuda al Tercer Mundo (2.966,20 euros). Y en el caso de que resultase necesario, en previsión especialmente de la existencia de nuevos proyectos o actividades, o a realizar por asociaciones o entidades de las que no tiene constancia el Servicio Municipal de Animación Sociocultural o que se puedan crear, el ayuntamiento tramitará la aprobación del correspondiente expediente de concesión de crédito adicional con cargo al remanente de Tesorería resultante de la liquidación del presupuesto 2015 aprobada, conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 38/2013, de 13 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Las condiciones de ayudas y subvenciones estarán sometidas a las siguientes:

a). Tendrán carácter voluntario y eventual, excepto lo que se dispusiera legal o reglamentariamente.

b). Las subvenciones otorgadas con anterioridad no crearán derecho alguno a favor de los peticionarios, y no se tendrá en cuenta el precedente como criterio para una nueva concesión, excepto lo que se disponga legal o reglamentariamente.

c). No será exigible el aumento de la cuantía de la subvención o su revisión, salvo circunstancias justificadas excepcionales que lo motiven.

No serán objeto de subvención los gastos correspondientes al IVA cuando sea susceptible de recuperación o compensación.

Las subvenciones previstas en las presentes bases, son compatibles con otras que, teniendo la misma finalidad, pudieran ser otorgadas a las asociaciones y clubes sin ánimo de lucro por cualquier otra institución pública o privada, siempre que de ello no derive sobrefinanciación. En caso de producirse ésta, se reducirá el importe de la subvención en los términos establecidos en la legislación vigente.

IV. Competencia para la concesión de subvenciones

Será competente para la concesión de las ayudas y subvenciones el Pleno del ayuntamiento, sin perjuicio de que dichas atribuciones puedan ser delegadas en los términos previstos en la legislación local.

V. Bases de la convocatoria:

1. Comedores escolares.

Ayuda de ciento cincuenta (150,00) euros, por cada niño/a empadronado en el municipio que utilice los comedores escolares de los colegios comarcales de Rivabellosa, Valdegovía e Iruña de Oca (nivel obligatorio), a pagar a final de curso 2015/2016, en junio de 2016.

Esta ayuda es incompatible con cualquier otra, concedida por otro/s organismo/s, y que resulte acreditada para el mismo concepto por cuantía superior a la establecida en este apartado. Si no superasen el importe de esta ayuda municipal, tendrá derecho a la misma, minorada para que ningún caso se supere.

Caso de que no se asista al curso completo o no se esté empadronado el curso completo, se deducirá proporcionalmente la cuantía del importe de la ayuda.

2. juguetes.

Para niños empadronados en el municipio hasta 11 años. Para niños de 11 años, sustituir por un regalo más acorde con su edad.

3. Colonias infantiles.

El ayuntamiento asumirá el déficit por joven empadronado/a en las colonias de verano organizadas por la Cuadrilla de Añana, y de acuerdo con la propuesta que formule la cuadrilla. Otros proyectos y/o actividades que puedan proponerse, se estudiarán sobre su oferta.

4. Guarderías.

Por asistencia de niños/as empadronados a las guarderías del colegio público comarcal de Valdegovía y de Rivabellosa; curso 2015-2016: ayuda de trescientos (300,00) euros, por curso y niño/a. A pagar a partir de junio de 2016. Caso de que no se asista al curso completo o no se esté empadronado el curso completo, se deducirá proporcionalmente la cuantía del importe de la ayuda.

5. Ayuda traslado para estudios.

Si Diputación Foral de Álava concede para el curso 2015/2016 ayuda a los jóvenes estudiantes, universitarios y no universitarios, que necesiten desplazarse a otro municipio diferente al de su residencia, a centros de estudios de otros municipios, para estudios de bachillerato, ciclos formativos de grado medio o superior, así como estudios universitarios, en las mismas condiciones que en el curso anterior, consistente en una cantidad fija que se determinará en función de la distancia entre la población del domicilio y el centro docente, el ayuntamiento seguirá concediendo al igual que en años anteriores, una ayuda complementaria a la que conceda el

Instituto Foral de la Juventud, en las cuantías de 250 euros (distancia hasta 40 kilómetros), 322 euros (distancia mayor de 40 kilómetros hasta 80 kilómetros.) y 430 euros (distancia mayor de 80 Kilómetros hasta 150 kilómetros.), a cada estudiante empadronado durante todo el curso 2015-16 en este municipio. Para proceder a su abono, se deberá solicitar la ayuda en este ayuntamiento, acompañando la documentación justificativa de la ayuda concedida por el Instituto Foral de la Juventud, o en su caso, de la ayuda al desplazamiento concedida por el Gobierno Vasco para dichos estudios. Caso de que no se asista el curso completo o no se esté empadronado el curso completo, se deducirá proporcionalmente la cuantía del importe de la ayuda.

Caso de que Diputación no subvencione el servicio, el ayuntamiento estudiará la ampliación de su subvención.

6. Asociaciones culturales.

6.1. Objeto.

Colaborar dentro de los límites presupuestarios, a la financiación de los gastos ocasionados por las actividades socioculturales promovidos por asociaciones legalizadas, para 2016, dentro del ámbito municipal y que puedan ser consideradas de interés para el mismo.

No serán subvencionables las actividades específicas que se subvencionen dentro del programa de fiestas patronales, ni los gastos ocasionados por material de uso personal, comidas, lunch, etc..., dietas y desplazamientos. Ni los gastos materiales derivados del funcionamiento interno y gestión de la asociación, ni de la publicidad correspondiente a la difusión de sus actividades, ni los proyectos paralelos a los ofertados desde el ayuntamiento a menos que suponga un complemento de la intervención municipal.

6.2. Beneficiarios.

Las asociaciones constituidas sin ánimo de lucro, que tengan fijado su domicilio en Lantarón y se encuentren legalmente constituidos y registrados en base a la ley 7/2007, de 22 de junio, de asociaciones de Euskadi, y cuyos programas o actividades se realicen en el ámbito municipal dirigidas a la población de la localidad y/o municipio donde está radicada la asociación, con un calendario específico a desarrollar en 2016

No podrán ser beneficiarios de subvenciones los solicitantes en que concurran las circunstancias establecidas en ese sentido en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

6.3. Carácter.

Las subvenciones tendrán carácter voluntario, no adquiriéndose en consecuencia obligación alguna de asignar ayuda económica a todas las solicitudes que se presenten y cumplan las bases de esta convocatoria, y no serán invocables como precedentes. Las subvenciones municipales serán compatibles con otra ayudas a las que pudieran acceder los beneficiarios, no obstante, el importe de la subvención municipal no podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras entidades superasen el coste del déficit de la actividad desarrollada. En todo caso el importe de la subvención se calculará sobre el déficit resultante.

6.4. Solicitud.

Las asociaciones interesadas deberán presentar solicitud de subvención en el ayuntamiento, previamente a su celebración, para la financiación de los actos y actividades que se vayan a organizar.

Y se acompañará fotocopia del DNI del firmante de la solicitud y NIF de la asociación y de los estatutos de la entidad y documentación que acredite estar legalmente constituida en el Registro de asociaciones y entidades de Gobierno Vasco, junto con el proyecto de la actividad, en el que deberá consignarse: objetivos que persigue, calendario de desarrollo, costo desglosado del programa o actividad, recursos a gestionar fuera de esta convocatoria, subvenciones de

otras instituciones (diputación,...), tanto concedidas como solicitadas y si están pendientes de resolver, especificar si la ha habido el año anterior y cuantía, ingresos por actividad, relación de componentes del grupo, cuotas a pagar por cada socio y cuenta de titularidad de la asociación.

Los beneficiarios quedan comprometidos a facilitar cuantos datos y documentación, relacionados con las actividades desarrolladas, les sean solicitados por el ayuntamiento.

6.5. Procedimiento.

El procedimiento de concesión será de concurrencia competitiva, mediante la comparación de solicitudes

6.6. Cuantía.

La corporación, en el primer pleno a celebrar tras la solicitud, determinará, con carácter preceptivo y previo a su realización, a la vista de la documentación presentada (programa, presupuesto de las actividades y resto de la documentación exigida), la procedencia de su subvención. El importe de la subvención se calculará sobre el déficit resultante, y nunca se podrá abonar como subvención un importe superior al déficit anual de la asociación para todas sus actividades, atendiendo a los criterios de valoración de los programas, conforme al informe del Servicio de Animación sociocultural:

a). Por la viabilidad, seriedad e interés de la actividad y del proyecto o programa elaborado, hasta 30 puntos.

b). Interés público o social de la actividad y de los objetivos propuestos y su incidencia en el municipio, por el mayor número de personas de los diferentes pueblos del municipio que pueden ser beneficiadas con la realización del programa o actividad, hasta 30 puntos.

c). Por el grado de satisfacción, participación, debida justificación y efectivo gasto de subvenciones solicitadas en años anteriores por la misma asociación, hasta 20 puntos.

d). Por la acreditación de haber cursado solicitudes a otras entidades y la dificultad acreditada por la entidad solicitante para acudir a otros medios de financiación, hasta 10 puntos.

e). Por la proporcionalidad entre lo solicitado y los propios medios económicos de la entidad solicitante y la actividad, hasta 5 puntos.

f). Por el número de actividades a realizar, hasta 5 puntos.

Los puntos obtenidos como resultado de la valoración se corresponderán con el siguiente porcentaje de aplicación:

De 1 a 25 puntos.....0 subvención.

De 26 a 50 puntos.....50 por ciento de subvención.

De 51 a 100 puntos.....60 por ciento de subvención.

Con establecimiento de un límite máximo de subvención de seiscientos euros por año.

Si en el plazo de tres meses desde que se presentó la solicitud, no se ha notificado la resolución a los interesados, se entenderá desestimada por silencio administrativo.

6.7. Justificación y pago.

Antes del 31 de diciembre de 2016 deberá presentarse al solicitud para el pago de la subvención aprobada, acompañada de las copias de las facturas de las actividades realizadas y de los justificantes de su abono, así como de un balance de ingresos y gastos desglosados por cada actividad realizada, y una memoria de la actividad subvencionada realizada, con declaración jurada referida a la solicitud u obtención o no de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administración, organismo o entes públicos. En el caso de haberse obtenido alguna otra subvención deberá indicarse la cantidad recibida y la administración otorgante, con justificante de la misma.

6.8. Obligaciones de los beneficiarios.

Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información y documentación le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones realizadas, incluidas las que pudieran requerirse por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Si se trata de una persona jurídica, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial, aplicable al beneficiario en cada caso.

Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

En la publicidad que conlleve la actividad deberá constar la expresión: con la colaboración del Ayuntamiento de Lantarón.

7. Romerías y actividades tradicionales.

Visto el presupuesto municipal de este ayuntamiento para 2016, estando previstas nominativamente en el mismo, la concesión de subvenciones de forma directa, a los actos tradicionales: romerías del Lago de Caicedo-Yuso y de Quijera, así como de los carnavales de Salcedo, se acuerda iniciar el procedimiento, otorgando la subvención con cargo a la partida 330.481000, requiriendo de la Junta Administrativa de Caicedo-Yuso, y de las asociaciones culturales "Gaztelu" y "Amigos de Salcedo" la presentación de la documentación necesaria para justificar la aplicación de la subvención y de la aplicación de los fondos, con estudio de la posible subvención del total de los gastos.

7.1. Justificación y pago.

Antes del 31 de diciembre de 2016 deberá presentarse la solicitud para el pago de la subvención aprobada, acompañada de las copias de las facturas de las actividades realizadas y de los justificantes de su abono, así como de un balance de ingresos y gastos desglosados por cada actividad realizada, y una memoria de la actividad subvencionada realizada, con declaración jurada referida a la solicitud u obtención o no de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administración, organismo o entes públicos. En el caso de haberse obtenido alguna otra subvención deberá indicarse la cantidad recibida y la administración otorgante, con justificante de la misma.

7.2. Obligaciones de los beneficiarios.

Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información y documentación le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones realizadas, incluidas las que pudieran requerirse por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Si se trata de una persona jurídica, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial, aplicable al beneficiario en cada caso.

Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

En la publicidad que conlleve la actividad deberá constar la expresión: con la colaboración del Ayuntamiento de Lantarón.

8. Asociaciones deportivas.

Visto el presupuesto municipal de este Ayuntamiento para 2016, estando prevista nominativamente en el mismo, la concesión de subvención de forma directa, al Club Deportivo Lantarón, por su participación en la liga alavesa de primera regional, otros dieciséis equipos en competición, y por su escuela de fútbol base, habiéndose fijado en 16.000,00 euros la cantidad a asignar como ayuda máxima a conceder por este ayuntamiento, a la vista de la documentación justificativa de los conceptos que se indican conforme al acuerdo adoptado al respecto por esta corporación, en sesión plenaria celebrada con fecha 9 de septiembre de 2015, y a presentar al final de la temporada. Otorgando la subvención con cargo a la partida 340.481000.

8.1. Justificación y pago:

Requerimiento al Club Deportivo Lantarón para que presente al final de la temporada la solicitud para el pago de la subvención aprobada, acompañada de las copias de la documentación justificativa de la actividad realizada con los gastos efectuados y de los justificantes de su abono de los siguientes conceptos: federación (fichas, mutualidades, etc...), arbitrajes y transportes. Así como de un balance económico de la temporada finalizada con los gastos totales realmente efectuados desglosados y de los ingresos obtenidos, igualmente desglosados, en su caso, incluidas cuotas de participación de padres en la Escuela de Fútbol, así como de todo tipo de ayudas, subvenciones, procedente de cualesquiera administración, organismo o entes públicos, y cualquier otra clase de ingreso. En el caso de haberse obtenido alguna otra subvención deberá indicarse la cantidad recibida y la administración otorgante, con justificación de la misma. No concediéndose ayudas para las cenas, comidas de equipo y similares.

Concediéndose al inicio de la temporada un anticipo de ocho mil euros en concepto de abono a cuenta y con cargo a la ayuda a conceder la temporada 2015-2016.

El ayuntamiento fijará el importe de la ayuda económica definitiva a conceder, teniendo en cuenta el importe del gasto de los tres conceptos justificados, manteniendo la proporción con el importe de la ayuda máxima establecida, en caso de no llegar los gastos realmente efectuados por estos conceptos a la cantidad estimada.

8.2. Obligaciones del beneficiario:

Se deberá acreditar al final de la temporada, la realización de la actividad que fundamenta la ayuda económica, y justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidos.

Así mismo, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la entidad concedente, y las de control financiero cuando le sea requerido por el órgano que tramita el expediente, la intervención del Ayuntamiento de Lantarón, el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas u otros organismos competentes. Así mismo se encontrarán obligados a facilitar el ejercicio de las funciones de control, y en especial, facilitar el acceso a la documentación

objeto de investigación, así como la posibilidad de obtener copia de aquella, aportando la documentación que se le requiera

Debiendo comunicar al ayuntamiento, la obtención de subvenciones y ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes, tanto públicos como privados. Y comunicar al ayuntamiento la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención. Con reintegro de las cantidades recibidas, en los términos establecidos en los artículos 12 y 13 de la ordenanza general reguladora de las subvenciones y ayudas de este ayuntamiento.

Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

Se estudiarán las bases de la convocatoria de la concesión de subvenciones a otras asociaciones deportivas que pudieran crearse, para participar en competiciones oficiales del deporte federado

9. Piscinas Valdegovía.

Ayuda del 50 por ciento del coste del abono anual piscinas cubiertas de Valdegovía, de las personas empadronadas en este municipio.

Servicio de traslado de interesados para curso de rehabilitación en piscinas, preferentemente para mayores, a desarrollar en dicha piscina, así como la posible organización de dichos cursos en las piscinas municipales de Lantarón en la temporada estival.

10. Grupos de bolos.

Visto el presupuesto municipal de este ayuntamiento para 2016, estando previstas nominativamente en el mismo, la concesión de subvenciones de forma directa a los equipos de bolos de los pueblos por la organización de actividades y participación en campeonato oficial, se acuerda iniciar el procedimiento, otorgando la ayuda a cada equipo de sesenta (60) euros por salida, por su participación en los torneos oficiales tradicionales (interpueblos), con cargo a la partida 340.481000, requiriendo de las juntas administrativas de Caicedo-Yuso, Comunió, y otras que pudieran participar en los campeonatos oficiales de bolos, la presentación de la documentación necesaria para justificar la aplicación de la subvención y de la aplicación de los fondos.

Así mismo, en relación con la colaboración con la financiación de las finales del cuadragésimo campeonato interpueblos de bolos que el club araba de bolos, ha solicitado para su celebración en las instalaciones deportivas municipales en Comunió, dado su interés para el municipio, para el abono de la ayuda máxima acordada de dos mil euros, se deberá presentar la documentación necesaria para justificar la aplicación de la subvención y de la aplicación de los mismos, aplicándose la ayuda al déficit resultante hasta el límite establecido. No concediéndose ayudas para las cenas, comidas de equipo y similares. E igualmente a la Sociedad Ciclista Aranako, por la organización de una etapa en Lantarón, de la vuelta a Álava de juveniles (trescientos cincuenta euros).

10.1. Justificación y pago.

Antes del 31 de diciembre de 2016 deberá presentarse la solicitud para el pago de la subvención aprobada, acompañada de las copias de las facturas de las actividades realizadas y de los justificantes de su abono, así como de un balance de ingresos y gastos desglosados por cada actividad realizada, y una memoria de la actividad subvencionada realizada, con declaración jurada referida a la solicitud u obtención o no de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administración, organismo o entes públicos. En el caso de haberse obtenido alguna otra subvención deberá indicarse la cantidad recibida y la administración otorgante, con justificante de la misma.

10.2. Obligaciones de los beneficiarios.

Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información y documentación le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones realizadas, incluidas las que pudieran requerirse por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Si se trata de una persona jurídica, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial, aplicable al beneficiario en cada caso.

Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

En la publicidad que conlleve la actividad deberá constar la expresión: Con la colaboración del Ayuntamiento de Lantarón.

11. Excursiones tercera edad.

Una excursión al año, en el día y gratis, para personas empadronadas en el municipio, a partir de 60 años (incluidos). Si uno de los cónyuges tiene 60 años, podrá asistir el otro cónyuge aunque no los tenga, siempre que vayan los dos.

12. Centros de atención diurna.

Asumir el coste que supone la administración y gestión de los centros de Atención Diurna, en la parte no subvencionada por el Departamento de Bienestar Social de la Diputación Foral de Álava, correspondiente a los vecinos de este municipio que soliciten su ingreso como usuarios de cualquiera de los centros de la provincia, mientras no se preste ese servicio en este municipio.

13. Ayuda al tercer mundo.

Se destinará el 0,2 por ciento del presupuesto municipal para el ejercicio 2016, como aportación a la cooperación y solidaridad para el desarrollo del "Tercer Mundo", a repartir a partes iguales a las organizaciones Medicus Mundi, Manos Unidas y misiones diocesanas. Estudiándose otras posibles aportaciones a instituciones públicas para este fin.

14. Becas euskera.

Concesión de una beca por importe equivalente al 75 por ciento de la matrícula abonada a los alumnos que antes de comenzar el curso en el año 2016 en organismos oficiales (AEK, IKA, escuela oficial de idiomas,...) y durante el mismo figuren empadronados en este municipio. Se abonará a la finalización del curso, previa acreditación del abono de la matrícula y certificado de asistencia y aprovechamiento. Y así mismo, se concederá una beca por importe equivalente al 50 por ciento de la matrícula abonada, por el curso y la estancia, de alumnos/as empadronados en este municipio por su asistencia a cursos de aprendizaje de euskera en barnetegis. Estableciéndose como requisito para el abono de la beca, la acreditación de la superación del curso para el que se solicita la beca.

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

LANTARONGO UDALA

Udalak udalerriko kontzejuei eta gizarte, kultura eta kirolaren arloei 2016ko ekitaldian emango dizkien dirulaguntzak eta laguntzak arautzen dituzten deialdiak eta oinarriak

Lantarongo Udalak, 2016ko martxoaren 18an egindako aparteko bilkuran, onartu zituen udalak udalerriko kontzejuei eta gizarte, kultura eta kirolaren arloei 2016ko ekitaldian emango dizkien dirulaguntzak eta laguntzak arautzen dituzten deialdiak eta oinarriak.

Azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 52.1. artikulua eta Diru Laguntzei buruzko Lege Orokorren 9. artikulua ezarritakoarekin bat etorriz, horiek guztiak argitaratzen dira, interesdunak jakinaren gainean egon eta jendaurrean azal daitezzen.

A. Udalak udalerriko kontzejuei 2016ko ekitaldian emango dizkien dirulaguntzak eta laguntzak arautzen dituzten deialdiak eta oinarriak

I. Xedea

Udal honek aintzat hartzen du gaur egun Lantarongo udal mugartea hamabi herrik osatzen dutela eta udalerriak ez duela zerbitzu orokorrak zentralizatzeko herrigunerik, betiere honako hauek alde batera utziz: udal bulegoak, bake epaitegia eta erregistro zibila biltzen dituen udaletxea; udaletxearen beheko solairuan kokatutako osasun kontsultategia, infotekako lokalak eta Kzgunea; kultura eta hezkuntza jardueretarako erabiltzen den gizarte eta kultura zentroaren eraikin osagarria; eta udaleko kirol instalazioak (kiroldegiko pabilioia, igerilekuak, tenis eta padel pistak, bolatokia, erabilera askotariko saskibaloiko kanpoko kirol pista eta futbol zelaia). Guztiak horrela, udalerriko oinarritzko gainerako zerbitzuak kontzejuek ematen dizkiete udalerriko herritarrei, hala nola uren hornidura (bideraketa eta banaketa), saneamendu zerbitzua eta ur edangarria kloratzekoa, argiztapen publikoa eta hilerria, bai eta haien herrietako azpiegiturei eta urbanizazioari dagozkienak ere.

Lankidetzan jardute aldera, alde batetik, kontzejuen eskumenak baliatzeko finantzazioan laguntzen da Kontzejuei buruzko 11/1995 Foru Arauak ezarritakoaren arabera eta Toki Erakundearen Finantzazio Foru Funtsetik jasotzen dituzten ekarriak osatuz (betiere aintzat hartuz kontzejuei oinarritzko partaidetza gisa zerbitzuengatik egozten zaizkien zenbatekoak zehazten eta banatzen direla zerbitzu horien benetako kostua kontuan hartzen ez duten indizeen arabera), eta, beste aldetik, herrietan eta jaietan aurrera eraman beharreko hornidura, obra eta inbertsioetan ere laguntzen da, betiere haien biztanleria urria eta sakabanaketa kontuan hartuz. Zentzu horretan, udalak 2016ko ekitaldian udalerriko kontzejuei emango dizkien diru laguntzen eta laguntzen deialdiaren oinarri arautzaileak ezartzen ditu, dirulaguntza eta laguntza horiek emateko araubide orokorra ere finkatuz.

II. Kontzeptua

Udalerriko kontzejuen aldeko dirulaguntzat edo laguntzat hartuko da Lantarongo Udalak emandako funts publikoen doako edozein zuzkidura, baldin eta erabilera publikoko edo gizarte intereseko jardura bat sustatzera edo xede publiko baten lorpena bultzatzera bideraturik badago.

III. Baldintza orokorrak

Udalerriko kontzejuei eman beharreko dirulaguntzak honako partida hauen kontura ordainduko dira: 312.434000. Mantentze lanak, osasun kontsultategiaren gastuak (13.000,00 euro),

440.434000. Bestelako gastuak (90.000,00 euro), 330.434000. Baterako jaiak (60.000,00 euro), 920.643005. Kontzejuen ondasunen inbentarioak (3.000,00 euro) eta 942.734000. administrazio batzarren obretarako laguntzak (141.425,07 euro); horiek guztiak udalak indarrean duen aurrekontuko partidak dira. Eta beharrezkoa izanez gero, bereziki 2016an obren eta zerbitzuen foru planak onetsi bai baina plan horrek azkenean finantzatzen ez dituen obra nagusiak aurreikusiz, udalak kreditu gehigarria emateko behar den espedientearen onespina izapidetuko du onartutako 2015eko aurrekontu likidazioaren gerakinaren kontura, betiere abenduaren 13ko 38/2013 Foru Arauak, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoak, ezarritakoarekin bat etorritik.

Dirulaguntzak eta laguntzak emateko baldintzak honelakoak izango dira:

a). Borondatezkoak eta aldi baterakoak izango dira, legez edo arauz bestelakorik ezartzen ez bada.

b). Lehenago emandako diru laguntzek ez dute sortuko eskatzaileen aldeko inolako eskubiderik eta, beste dirulaguntza bat emateko, aurretik dirulaguntza eman izana ez da aurrekaritzat hartuko, legez eta arauz bestelakorik ezartzen ez bada.

c). Ezin izango da eskatu dirulaguntzaren zenbatekoa handitzeko edo berrikusteko, salbuespenezko egoerek hori egitea justifikatu ezean.

Ez dira diruz lagunduko BEZari dagozkion gastuak, baldin eta zerga hori berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoa bada.

Oinarri hauetan kontzejuen zuzkidura gisa obrak finantzatzeko eta ekipamendua eskuratzeko ezarritako dirulaguntzak bestelakoekin bateragarriak izango dira, baldin eta, xede bera izanik, beste erakunde publiko edo pribatu batek ematen baditu eta horrek gainfinantzaziorik eragiten ez badu. Hala gertatzen bada, dirulaguntzaren zenbatekoa murriztu egingo da indarreko legerian ezarritako eran.

IV. Dirulaguntzak emateko eskumena

Laguntza eta dirulaguntzak emateko organo eskuduna udalbatza izango da; hori ez da oztopo izango eskudantzia horiek toki legeriak ezarritakoaren arabera eskuordetu ahal izateko.

V. Deialdiaren oinarriak:

1. Faktore zuzentzailea.

Administrazio Batzarren saldoak kontuan hartuko dira 2015eko abenduaren 31ko datan, hala adierazitako diru laguntzei eta laguntzei faktore zuzentzailea aplikatzeko asmoz.

Saldoaren heinean aplikatu ahal izango den faktore zuzentzailea honakoa da:

SALDOA	FAKTORE ZUZENTZAILEA
48.100,00 euroraino	1
84.200,00 euroraino	0,9
108.200,00 euroraino	0,8
300.600,00 euroraino	0,7
300.600,00 eurotik gora	0,6

Faktore zuzentzaile hau zehazteko, batzarren saldotik kenduko dira 2015eko abenduaren 31n udalerriko inbertsio eta zuzkiduretarako emandako mailegu edo kredituengatik amortizatzeko dauden kopuruak.

2. Aldundiari emandako kontuen laburpen orria eta kutxan existitzen dela egiaztatzea.

Udalerriko administrazio batzarrek edozein dirulaguntza jaso ahal izateko, ezinbestekoa izan da, Lantarongo Udalean Foru Aldundiari emandako orri baten kopia aurkeztea 2016ko maiatzaren 31a baino lehenago. Bertan kontuen laburpena jasotzen da, bai eta aurreko ekitaldian kutxan existitzen dela jakiteko egindako egiaztapena ere, behar bezala beteta eta Arabako Foru Aldundiaren sarrera erregistroaren ziguilarekin. Era berean, udalerriko inbertsio eta zuzkiduretarako hitzartutako kreditu eta maileguen existentzia egiaztatzen da eta finantza erakundeekin duten egoera edota finantzaziorako foru ildoan, bertan egiaztatzen baitira 2015eko abenduaren 31n amortizatzeko dauden kopuruak.

3. Egin beharreko obren udal lizentzia edo alde aurreko jakinarazpena.

Gogora ekarri beharra dago, obrak egin aurretik, beharrezkoa dela obrak egiteko manuzko lizentzia eta, hala badagokio, dokumentazio teknikoa ere, edo alde aurreko jakinarazpena egitea.

Eta posible izanez gero, administrazio batzarrek ekitaldian egin beharreko obren aurrerapen bat aurkeztuko dute, udalak aparteko kreditua emateko espedienteak alde aurretik izapidetu ahal izateko; aurrerapen horretan bereziki jasoko dute zeintzuk izango diren obra eta zerbitzuen foru planak onartutako obrak eta zeintzuk plan horrek diruz laguntzen ez dituen obrak nagusiak.

4. Eskaerak eta justifikazioak aurkezteko dokumentazioa eta epea.

Kasu guztietan, administrazio batzarrek eskaera eta fakturak aurkeztu beharko dizkiote udal honi 2016ko abenduaren 31aren aurretik; salbuespen gisa onartu ahal izango da, Iberdrolak, kuadrillak edo beste enpresa edo erakunde batzuek fakturatutako eta 2017ko urtarrilaren 1etik aurrera jasotako gastu arruntei dagokienez, horiek 2017ko urtarrilaren 31ra arte aurkeztu ahal izatea. Data horren ondoren eskatzen diren laguntzek eta diru laguntzek ehuneko 50eko murrizketa izango dute euren zenbatekoan.

Obren, zerbitzuen eta ekipamendu erosketen fakturak ordainagiriekin batera aurkeztuko dira. Hala ere, faktura eta ordainagiri horiek ezin badira aurkeztu, gehienez ere bi hilabeteko epean aurkeztuko dira, betiere dirulaguntzaren ordainketaren datatik zenbatzen hasita.

Dirulaguntza emateko eta jasotzeko ezarritako baldintzak bete ezean, dirulaguntza hori ezeztatuko da eta jasotako kopuruak itzuli beharko dira.

Eta obra nagusiei dagokienez, onartutako obra egiaztagiria ere aurkeztuko dira, diruz lagundutako obren egiaztagiria, alegia.

Edozein kasutan ere, obrei eta ekipamenduaren erosketei begira, dirulaguntza eskatutako obrak edo erosketak aurrera eramatea onartu duen egiaztagiria eta, behin obra egin edo ekipamendua erosi ondoren, beharrezko fakturaren ordainketa onartzeko egiaztagiria; halaber, obren kontratazioarako adjudikazioari buruzko arautegia bete beharko da, bai eta dirulaguntzak eta laguntzak arautzen dituen udal ordenantza orokorra ere.

5. Administrazio batzarren obrak:

5.1. Obra txikiak.

Herriak egingo dituen konponketa obrak edo obra txikiak finantzatzeko eta horiek titulatasun publikoko ondasunetan gauzatzeko (lagatako ondasun publikoetan egin beharreko obrak izan ezik edo erabilera pribaturako partikularrei lagatzea aurreikusitakoak), gerta daiteke obren ezagarrak eragitea horiek burutzeko beharrezkoa ez izatea ez txostenik, ez egiaztagiri teknikorik ez memoria baloraturik; halakoen barruan, kanpo argiztapen publikoaren instalazioak berritzeko beharrezko obra sar daiteke kontsumoaren murrizketa lortzeko, Led luminarien aldaketa barne (5.4.1. atala). Kasu horretan, kanpo argiztapen publikoaren aurrezpen eta efizientzia energetikoaren aldeko inbertsioetarako laguntzei buruzko atalean ezarritako laguntzak metatu eta aplikatu ahal izango dira obra hori finantzatzeko, betiere horietarako ezarritako baldintzei jarraikiz.

Berdintasunezko laguntza bat ezartzen da, 6.500,00 eurokoa, udalerriko administrazio batzar guztientzat; horretarako, administrazio batzar bakoitzari dagokion faktore zuzentzailea aplikatuko zaio, saldoa kontuan hartuz. Laguntza hori gehienez ere obra baterako izango da batzar bakoitzeko.

Lizentzia eskaera egitean eta udal zerbitzu teknikoak prestatutako txostena ikusiz, korporazioak zehaztuko du, manuz eta egin aurretik, ea atal honetan sartzea bidezkoa den ala ez.

Obrak 2016an egin direla justifikatu behar denez gero, beharrezko fakturak aurkeztuko dira, bai eta ordainagiriak eta kontzejuak ekitaldi berean egindako onarpen akordioak ere.

Kontzeju bakoitzari laguntza ordaindu ahal izateko, udalak manuzko lizentzia eman duela egiaztatu beharko da, udal zerbitzu teknikoek aldeko txostena egin eta gero, edo alde aurreko jakinarazpena beharko da, bai eta udalaren arkitekto aholkulariak obra amaierako egiaztatzea dela eta prestatu beharreko aldeko txostena ere. Era berean, egindako obrak ikuskatuko dira, behin faktura aurkeztuta.

Dena dela, 2016ko programaren kontura lurralde honetako toki erakundeen obra txikiak (Diputatuen Kontseiluaren irailaren 29ko 535/2015 Foru Erabakiaren bidez onartutakoak, 2015eko urriaren 9ko ALHAO, 119. z.k.) gauzatzeko dirulaguntzaren onuradunak diren kontzejuak 8.000,00 euroko udal laguntza osagarri baterako eskubidea izango dute, saldoaren arabera faktore zuzentzailea aplikatuz.

- Eskatu eta justifikatutako obren zenbatekoa kopuru horretatik gorakoa bada, horietarako laguntza osagarria emango da 8.000,00 euroko kopuruan, baldin eta obra horiek Ekonomia Garapenaren eta Lurralde Orekaren Sailak diruz lagundu ez baditu.

- Eskatutako eta justifikatutako obren zenbatekoa kopuru horretatik gorakoa ez bada eta Ekonomia Garapenaren eta Lurralde Orekaren Sailaren dirulaguntza jaso ez bada xede horri begira, zenbateko horren arabera laguntza osagarria lortu ahal izango da eta, gainera, 8.000 eurorainoko laguntza ere eman ahal izango da, behin obra txikia atal honetan ezarritako eran egin dela justifikatu ondoren.

Aldi berean, obra txikiak finantzatzeko gehienez ere finkatutako laguntzak metatu ahal izango dira (sei mila eta bostehun euroko berdintasunezkoa eta zortzi mila euroko osagarria), Foru Aldundiak diruz lagundutako obra bakarrean aplikatzeko, baldin eta eskatutako eta justifikatutako obren zenbatekoa 14.000,00 eurotik gorakoa bada eta Foru Aldundiak diruz laguntzen ez baditu.

Batzarrak gastua ekitaldi barruan justifikatzen ez badu edo batzar bakoitzari dagokiona baino kopuru txikiagoan justifikatzen badu, laguntzarako eskubidea galduko da edo, hala badagokio, justifikatu ez den zenbatekoa.

Era berean, udal mugarteko herriak ur edangarriaz hornitzeko zerbitzua herritarrei eman beharreko lehentasunezko zerbitzua dela kontuan hartuz (bai kontzejuak eurek zuzenean emanda bai partzuergo batean bilduta euren funtzioak eta eskumenak egokiago baliatzeko), udal mugarteko kontzejuak osatzen dituzten ur partzuergoek egingo dituzten obra txikiak eta konponketa obrak finantzatzeko laguntza bat emango da, horien kostuaren ehuneko 60ko kopuruan; laguntza hori ordainduko da, behin atal honetan ezarritako baldintzak bete direla egiaztatu, obrak ikuskatu eta udal arkitektoak espediente amaieraren aldeko txostena egin ondoren.

Horren ondorioz, "Sobrongo Urbegia" ur partzuergoak, Sobrón, Bergonda, Larrazubi eta Fontechako kontzejuak osatutakoak, oinarri hauek kontzejuak begira ezarritako baldintza berberak bete beharko ditu, obra txiki edo konponketengatik dirulaguntza eskuratzeko, hau da, urteko kontuen laburpena aurkeztu, aurreko ekitaldian kutxa egon dela egiaztatu eta obrarako udal lizentzia eskatu beharko da; horrela, korporazioak, obra egin aurretik eta udal zerbitzu teknikoak horren inguruan egindako txostena aztertuta, zehaztuko du ea bidezkoa den ala ez atal honetan sartzea. Halaber, egin beharreko obren nahiz fakturen onarpen erabakiak eraz onetsi direla egiaztatu beharko da, behin partzuergoa osatzen duten lau kontzejuak lege deituak izan eta gero.

Udalak arauak interpretatzeko ahalmenari eutsiko dio; haren irizpidea gailenduko da aplikatzeko orduan zalantzarik izanez gero.

5.2. Foru planak diruz laguntzen ez dituen obra nagusiak.

Oinarrizko azpiegiturako obrak eta ekipamendu obrak kontzejuaren titulartasunekoak diren zerbitzu edo erabilera publikoko instalazio eta ondasunetan, baldin eta horiek gauzatzeko proiektu teknikoa, txosten edo egiaztagiri teknikoa edo memoria baloratua behar bada; horrela, horiek egin aurretik eta udal teknikariak obra lizentziaren manuzko eskaerari buruz informatzean zehaztu beharko da kontzeptu horren barnean sartzen den ala ez.

Obrak 2016an egin direla justifikatu beharko da; horretarako, obra amaierako egiaztagiria, egindako lanen fakturak, ordainagiriak eta kontzejuaren ekitaldi bereko onarpen erabakiak aurkeztuko dira, bai eta, hala badagokio, beste organismo batzuetatik jasotako dirulaguntzaren zenbatekoaren justifikazioa ere.

Kontzeju bakoitzari laguntza ordaindu ahal izateko, udalak manuzko lizentzia eman duela egiaztatu beharko da, udal zerbitzu teknikoek aldeko txostena egin eta gero; halaber, udalaren arkitekto aholkulariak obra espedientearen amaierako egiaztagiriaren aldeko txostena egin beharko du, behin faktura eta amaiera egiaztagiria aurkezturik egindako obrak ikuskatu eta gero. Bestalde, kontzejuak obra onartu duela egiaztatzen duen agiria ere erantsi beharko du.

Udalak ekonomikoki lagunduko die obra hauek egiten dituzten administrazio batzarrei, behin horiek amaitu eta aukera ekonomikoak kontuan hartuta; horretarako, obraren kostuaren ehuneko 60rainoko dirulaguntza eman ahal izango du edo, hala bada, dagokion organoak benetan emandako dirulaguntzaren eta obraren egiaztagiri-likidazioaren zenbatekoaren arteko aldearen ehuneko 60rainokoa, betiere saldoaren arabera faktorea aplikatuz.

Nolanahi ere, udalak beharrezko zenbatekoak ordainduko ditu obra egiaztagiriari dagozkien ordainketa partzialen bidez; horiek konturako ordainketatzat hartuko dira egiaztagiri-likidazioaren arabera azken dirulaguntzari dagokionez eta, hala denean, beste erakunde batek emandako guztizko dirulaguntzari dagokionez.

Udalak diru laguntzetarako gehienez ezarritako kopurua 30.000,00 eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

Era berean, kontzeptu honengatik administrazio batzar guztiei batera gehienez eman da-kiekeen dirulaguntzaren kopurua ehun eta berrogeita hamar mila eurokoa izango da. Muga hori gaindituz gero, dirulaguntza ordainduko da batzarrek eskatutako diru laguntzen heinean.

Obraren dirulaguntzari aplikatu beharreko arauen egikaritzapena zehaztuko dutenak honakoak izango dira: teknikariak egindako obra amaierako egiaztagiriaren data eta berak izenpetutako obra amaiera proiektuarena, obra amaieraren egiaztagiriaren onarpena eta kontzejuak egindako fakturaren ordainketa. Agiri horien guztien data 2016koa izango da betiere.

Udalak egiaztatzen badu obra berberari begira bestelako dirulaguntzarik dagoela eta hori ez dela hala adierazi, ez du dirulaguntza ordainduko edo itzultzeko eskatuko du.

Obra prestatzeko, zuzentzeko eta ikuskatzeko proiektuaren lanen ordainsarien kontuek edo txosten edo egiaztagiri teknikoaren euren zenbatekoaren ehuneko 50eko dirulaguntza jaso ahal izango dute edo, hala badagokio, diruz lagundu ez den zatiaren ehuneko 50ekoa, betiere saldoaren arabera faktore zuzentzailea aplikatuz eta ezarritako mugen barruan.

Udalak arauak interpretatzeko ahalmenari eutsiko dio; haren irizpidea gailenduko da aplikatzeko orduan zalantzarik izanez gero.

5.3. Foru planak diruz lagundutako obrak.

Obra eta zerbitzuen foru planak, inbertsio plan bereziak, lur azpiko azpiegituren plan bereziak eta auzo erlazioetarako planak jasotzen duten programari dagozkion laguntzak lortzen dituzten obrak sartzen dira.

Udalak obra horiek aurrera eramaten dituzten administrazio batzarrekin jardungo du lankidetzan ekonomikoki, behin lanak amaitu ondoren eta aukera ekonomikoen heinean. Horretarako, orain arte izandako irizpideari jarraituko dio; izan ere, obraren likidazioaren egiaztagiria-zenbatekoaren eta benetan emandako dirulaguntzaren arteko aldearen ehuneko 60rainoko dirulaguntza emango du, saldoaren arabeko faktore zuzentzailea aplikatuz.

Nolanahi ere, udalak beharrezko zenbatekoak ordainduko ditu obra egiaztagiriei dagozkien ordainketa partzialen bidez; horiek konturako ordainketatzat hartuko dira egiaztagiri-likidazioaren arabeko azken dirulaguntzari dagokionez eta Lurralde Orekaren Zuzendaritza emandako guztizko dirulaguntzari dagokionez.

Obrak 2016an egin direla justifikatu beharko da; horretarako, obra amaierako egiaztagiria, egindako lanen fakturak, ordainagiriak eta kontzejuaren ekitaldi bereko onarpen erabakiak aurkeztuko dira, bai eta atal honetan jasotako plan eta programetatik jasotako dirulaguntzaren zenbatekoaren justifikazioa ere.

Kontzeju bakoitzari laguntza ordaindu ahal izateko, udalak manuzko lizentzia eman duela egiaztatuko beharko da, udal zerbitzu teknikoek aldeko txostena egin eta gero; halaber, udalaren arkitekto aholkulariak obra espedientearen amaierako egiaztagiriaren aldeko txostena egin beharko du, behin faktura eta amaiera egiaztagiria aurkezturik egindako obrak ikuskatu eta gero. Bestalde, kontzejuak obra onartu duela egiaztatzen duen agiria ere erantsi beharko du.

Udalak diru laguntzetarako gehienez ezarritako kopurua 64.000,00 eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

Era berean, kontzeptu honengatik administrazio batzar guztiei batera gehienez eman dakiekeen dirulaguntzaren kopurua hirurehun mila eurokoa izango da. Muga hori gaindituz gero, dirulaguntza ordainduko da batzarrek eskatutako diru laguntzen heinean.

Obraren dirulaguntzari aplikatu beharreko arauen egikaritzapena zehaztuko dutenak honakoak izango dira: teknikariak egindako obra egiaztagiriaren data, obra egiaztagiriaren onarpena, fakturaren ordainketa eta kontzejuak Foru Aldundiari egindako bidalketa. Agiri horien guztien data 2016koa izango da betiere.

Udalak egiaztatzen badu obra berberari begira bestelako dirulaguntzarik dagoela eta hori ez dela hala adierazi, ez du dirulaguntza ordainduko edo itzultzeko eskatuko du.

Obra eta zuzendaritza proiektua eta obra ikuskatzeko proiektua prestatzeko ordainsarien kontuek ehuneko 60ko dirulaguntza jaso ahal izango dute, Foru Aldundiak diruz laguntzen ez duen zatiari dagokionez. Horretarako, saldoaren arabeko faktore zuzentzailea aplikatuko da, ezarritako muga barruan.

Udalak arauak interpretatzeko ahalmenari eutsiko dio; haren irizpidea gailenduko da aplikatzeko orduan zalantzarik izanez gero.

5.4. Ekipamendua.

5.4.1. Kanpo argiztapen publikoaren aurrezpen eta efizientzia energetikoaren inbertsioen aldeko laguntzak.

Kontzejuen aldeko dirulaguntza ezartzen da, kanpo argiztapen publikoaren instalazioak teknologia efizienteak erabiltzen dituzten beste batzuen ordez aldatzeko eta berritzeko, energia elektrikoaren kontsumoaren murrizketa lortu nahian; horren barruan sartzen da luminariak energetikoki efizienteagoa den Led teknologiaren beste batzuen ordez aldatzea; laguntzaren zenbatekoa ehuneko 75ekoa izan ahalko da, betiere helburu horretarako Foru Aldundiak edo beste organismo batek onartutako deialdien bidez benetan emandako dirulaguntzaren eta haien kostuaren aldeari dagokionez.

Horiek instalatzeko beste organismo baten dirulaguntzarik lortu ezean, emango den dirulaguntza kostuaren ehuneko 50ekoa izango da, eta ehuneko 60ra handitu ahal izango da,

kontzejuak helburu horretarako Foru Aldundiari edo beste organismo bati horretarako onartutako deialdien bidez eskatutako dirulaguntzaren ukapena egiaztatzen denean.

Xede horri begira, saldoaren arabera faktore zuzentzailea aplikatuko da kasu guztietan, ezarritako muga barruan; halaber, kasu guztietan dirulaguntza gisa 5.000,00 euroko gehieneko muga ezarriko da, kontzeju eta urteko.

Bestalde, argitu beharra dago laguntzan ez direla sartzen ez makuluak ez antzekoak. Eta zehaztu behar da argiztapen publikoan kontsumoak murriztera zuzendutako ekipoak instalatzeko obra (horren barnean Led-eko luminarien aldaketa sartuta) eskatu ahalko dela, hala badagokio, obra txiki gisa, oinarri hauen 5.1. artalean ezarritako baldintzei jarraituz.

Nolanahi ere, laguntzak honako baldintza bete beharko du: sistema berriaren funtzionamenduari ondorengo hamabi hilabeteetako fakturak aurkezturik eta aurreko hamabi hilabeteetako kontsumoa ikusirik (fakturretatik ondorioztatutako den kontsumoa), kontsumoan izandako benetako aurrezpen efektiboa gutxienez ehuneko 30ekoa izan dela egiaztatzea. Hala izan ezean, administrazio batzarrak itzuli beharko du emandako dirulaguntza edo konturako konpentsazioa egin beharko du udalak eman beharreko beste laguntza batzuetatik.

5.4.2. Neguko bidezaintza.

Kontzejuek euren mugartean elurra garbitzeko xafak edo antzeko ekipamenduak erosteko dirulaguntza ezartzen da, horien erosketa eta instalazio kostuaren ehuneko 60koa izango dena: laguntzaren gehieneko muga 2.000,00 eurokoa izango da kontzeju bakoitzeko. Aldi berean, izotzaren kontrako eskamak erosteko laguntza ezartzen da, ehuneko ehunekoa; gehieneko muga 200,00 eurokoa izango da. Hori erosten denetik lau urte igarota, aldatzeko edo berritzeko dirulaguntza eskatu ahal izango da.

Era berean, elurra herrietan garbitzeko eta eskamak eskuratzeko zerbitzuaren prestazioaren gastuei aurreko egiteko dirulaguntza ezartzen da; horretarako, gehieneko muga, guztira, 800,00 eurokoa izango da kontzeju eta urteko. Horretarako, behar bezala gaitu eta aseguraturako pertsonalak egindako zerbitzuaren fakturak aurkeztu beharko dira, bai eta erosketarenak eta erantzukizun zibilaren aseguruia ere.

Xafak edo antzeko ekipamenduak erosteko hautua egiten duten kontzejuek ezin izango dute elurra garbitzeko zerbitzuaren prestazioaren gastuetarako laguntzarik eskatu, harik eta erosketatik lau urte igaro arte.

5.4.3. Beste organismo batek diruz lagundutako ekipamendu orokorra.

Udalak ekonomikoki jardungo du lankidetzan euren titulartasuneko zerbitzu edo erabilera publikoko instalazio edo ondasun ekipamenduez hornitzen diren administrazio batzarrekin, horien erosketa beste organismo batek diruz laguntzen badu –hala nola sasiak garbitzeko makinak, bideen berdintzaileak, deskaltzifikatzaileak (AFA), gizarte zentroetako ekipamendua (GOFE)... eta antzeko elementuak–; horretarako, ehuneko 60rainoko dirulaguntza emango du, organismoak benetan emandako dirulaguntzaren eta haren zenbatekoaren arteko aldeari dagokionez, eta betiere saldoaren arabera faktore zuzentzailea aplikatuz. Gehieneko muga bi mila eurokoa izango da.

Ez da dirulaguntzarik emango, baldin eta Foru Aldundiak edo beste organismo batek administrazio batzarrei ukatzen badiote ekipamendurako eskatutako dirulaguntza.

2016an egindako ekipamenduak erosketa faktura bidez justifikatu beharko dira eta, hala badagokio, obra egiaztatze bidez; kontzejuek ekitaldi horretan onartu behar ditu eta jasoko dirulaguntzaren zenbatekoa justifikatu. Halaber, kontzejuak onartu duela ziurtatzen duen egiaztatze ere aurkeztuko da.

Udalak diru laguntzetarako gehieneko ezarritako kopurua 12.000,00 eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

Dirulaguntzari aplikatu beharreko arauen egikaritzapena zehaztuko dutenak honakoak izango dira: fakturaren data eta, hala badagokio, amaiera egiaztagiria eta kontzejuak egindako onarpena. Agiri horien guztien data 2016koa izango da betiere.

Obra prestatzeko, zuzentzeko eta ikuskatzeko proiektuaren lanen ordainsarien kontuek edo, manuzkoak izanez gero, txosten edo egiaztagiri teknikoaren euren zenbatekoaren ehuneko 50eko dirulaguntza jaso ahal izango dute edo, hala badagokio, diruz lagundu ez den zatiaren ehuneko 50ekoa, betiere saldoaren araberrako faktore zuzentzailea aplikatuz eta ezarritako mugen barruan.

Udalak arauak interpretatzeko ahalmenari eutsiko dio; haren irizpidea gailenduko da aplikatzeko orduan zalantzarik izanez gero.

5.5. Interesak.

Administrazio batzarrak sinesgarriro egiaztatzen badu obra nagusia egiteko premia duela, kontzejuak hori egiteko aukerarik ez duela eta Foru Aldundiak finantzaziorako ezarritako foru lineari ezin diola heldu, udalak interesen ehuneko 80rainoko dirulaguntzarako aukera aztertuko du, betiere administrazio batzarrak obra hori egiteko ekarkin ekonomikoaren finantziarioari begira kontratu beharreko maileguak 2016an sorrazten dituen interesei dagokienez.

Udalak laguntzarako gehienez ezarritako kopurua 3.000,00 eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

6. Putzu septikoak eta saneamendu eta euri sare publikoak.

Putzu septikoak urtero garbituko dira; udalak bere gain hartuko du kostuaren ehuneko 60, baldin eta zerbitzua Añanako Kuadrillaren enpresa adjudikaziodunak ematen badu; era berean, kostuaren ehuneko 50 hartuko du bere gain, baldin eta zerbitzua Kuadrillak ematen ez badu. Halaber, ur edangarriko andelak garbitzeko kostuak hartuko ditu bere gain. Udalak zerbitzu honen baterako kudeaketari lagunduko dio.

Orobat, saneamendu eta euri sare publikoak garbitzeko eta hoditeria, arketak eta estoldak libratzeko eta garbitzeko lanak diruz lagunduko ditu kostuaren ehuneko 50arekin; lan horiek Añanako Kuadrillaren kontratatutako enpresak egiten baditu, diruz lagunduko ditu ehuneko 60arekin. Garbiketa lan horietarako laguntzaren gehieneko muga 600,00 eurokoa izango da batzarreko eta urteko.

7. Argiztapen publikoa.

2017aren hasieran ordainduko da, agindu bakar baten bidez. Dirulaguntzaren zenbatekoa honakoa izango da: 2016ko argiztapen publikoari dagozkion ordainagirien fakturazioaren ehuneko 50.

Orain arte argiztapen publikoaren murrizketara zuzendutako ekipoaren instalazioa egiaztatu duten batzarrei dagokienez (horren barnean, Led-eko luminarien aldaketa sartura), dirulaguntzaren zenbatekoa honakoa izango da: 2016an argiztapen publikoa dela-eta ordaindutako ordainagirien fakturazioaren ehuneko 65.

Argiztapen publikoaren kontsumoaren murrizketara zuzendutako ekipoaren instalazioa ekitaldi barruan egiaztatuz gero, dirulaguntzaren zenbatekoa izango da 2016ko argiztapen publikoari dagozkion ordainagirien fakturazioaren ehuneko 65. Nolanahi ere, laguntzak honako baldintza bete beharko du: sistema berriaren funtzionamenduaren ondorengo hamabi hilabeteetako fakturak aldezturik aurretik aurkezturik eta aurreko hamabi hilabeteetako kontsumoa ikusirik (fakturretatik ondorioztatutako den kontsumoa), kontsumoan izandako benetako aurrezpen efektiboa gutxienez ehuneko 30ekoa izan dela egiaztatzea. Hala izan ezean, administrazio batzarrak itzuli beharko du emandako dirulaguntza edo konturako konpentsazioa egin beharko du udalak eman beharreko beste laguntza batzuetatik.

Udalak laguntzarako gehienez ezarritako kopurua 2.600,00 eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

8. Motorrak, ponpak, ur zundaketa.

Udalak ehuneko 60arekin lagunduko ditu diruz kontzeptu horrengatik 2016an pagatutako ordainagiriak. 2017aren hasieran ordainduko dira, agindu bakar baten bidez.

9. Alerta gorria

Alerta gorrian dauden batzarren aldeko dirulaguntza, Foru Aldundiak diruz laguntzen ez duen zati osoari dagokionez.

10. Herriko jaiak.

Administrazio batzar bakoitzarentzat gehienez ere bost mila (5.000,00) euroko laguntza. Laguntza ingresatzeko, xede horretarako benetan aplikatu dela justifikatu beharko da; horretarako honakoak aurkeztu beharko dira aldez aurretik: aurrera eramandako ekintzen eta jardueren fakturak eta ordainagiriak, administrazio batzarren izenean, hala badagokio, horien barnean aseguru eta multzo elektrogenoa sartuz, gutxienez laguntzaren berbera izango den zenbateko batean. Ez da laguntzarik emango honako gastu hauetarako: hamaiketako, afari, bazkari, edari, suziri, su artifizial, garbiketa lan, kartel, apaingarri, banderatxo, sari eta garaikurretarako eta antzekoetarako, ez kioskoa garraiatzeko ere.

11. Liburutegiak eta ondasunen inbentarioak.

Larrazubiko Liburutegi Publikoarentzat mila eta seiehun (1.600,00) euroko laguntza, behin 2016an izandako mantentze gastuen egiaztagiriak (kopia) aurkeztu ondoren.

Kontzejuen ondasun eta eskubideen inbentarioak behin betiko onartu eta gero, udalak laguntza bat emango du lan hori prestatzeko eta, beharrezkoa denean, ondasunak jabetza erregistroan inskribatzeko kontratutako enpresak egin beharreko kudeaketa lanak finantzatze aldera; laguntza jarduketan eta kudeaketan kostuaren ehuneko 50ekoa izango da eta batzarrek ehuneko beste 50a jarri beharko dute. Erregistroaren kostua diruz laguntzeko aukera aztertuko da, haren zenbatekoaren balorazioa egin eta gero.

12. Udalerriko kontzejuen artxiboak gaurkotzea.

Kontzejuen artxiboak gaurkatzeko zerbitzuaren kostuaren ehuneko 50eko laguntza batzarrentzat. Lana Añanako Kuadrillako pertsonalak egingo du. Laguntza ezin izango da berriro eskatu, lau urte igaro arte.

13. Aisialdi ekipamendua gizarte zentroentzat.

Herrietako gizarte zentroei aisialdi ekipamendua erosteko kostuaren ehuneko 70eko laguntza batzarrentzat. Hala, honako ekipamendua erosi ahal izango da: mahai-futbolak, billarrak, mahai jokoak, ordenagailuak, telebistak, kontsolak, gimnasia egiteko tresnak, tatamiak edota herriko jardueretan erabiltzeko jesarlekuak, aulkia edo mahaiak, eta, hala badagokio, horien guztien konponketa, bai eta alarmen instalazioa ere. Laguntzen gehieneko muga bi mila (2.000,00) eurokoa izango da batzarreko eta urteko. Ezin izango da ekipamenduak aldatzeko laguntzarik eskatu, bost urte igaro arte.

14. Kanpoko hiri ekipamenduak eta altzariak

Herrietako kanpoko hiri altzarien elementuak erosteko kostuaren ehuneko 70eko laguntza batzarrentzat. Hala, honako altzariak erosi ahal izango dira: jesarlekuak, mahaiak, paperontziak, iturriak, loreontzi-euskarriak, eskudelak, farolen euskarri edo zutoinak (instalaziorik gabe), bai eta kanpoaldean jar daitezkeen saskibaloiko saskiak, areto-futboleko ateak, ping-pong-eko mahaiak edo bestelako kirol elementuak eta zabuak edo bestelako haur parkeak ere. Laguntzen gehieneko muga bi mila (2.000,00) eurokoa izango da batzarreko eta urteko. Ezin izango da ekipamenduak aldatzeko laguntzarik eskatu, bost urte igaro arte.

15. Ur edangarriak, kloratzaileak eta ur edangarrien tresnak mantentzeko eta kontroleko lanak.

Batzarrentzako laguntzak, ur edangarriak, kloratzaileak, ur edangarrien tresnak eta deskalzitifikatzaileak mantentzeko eta kontrolatzeko zerbitzuaren gastuak ordaintzeko, horren barnean

herrietan enpresa espezializatuek aurrera eramaten dituzten kloroaren kontrola, komunikazio sistema, kontsumo uren zaintza eta hondakin uren azterketa sartuz; laguntzak kostuaren ehuneko 60 estali ahal izango du zerbitzua Añanako Kuadrillaren enpresa adjudikaziodunak ematen badu, horren barnean, hala badagokio, urari burdina kentzeko tratamendua sartuz. Zerbitzua Añanako Kuadrillak eman ezean, laguntza kostuaren ehuneko 50ekoa izango da.

Halaber, udalak ekonomikoki jardungo du lankidetzan kloro askeko aztertzaileaz, kontsumo urak zaintzeko klorazio ekipoaren komunikazio sistemaz eta gogortasuna egonkortzeko ekipo deskaltzifikatzaileaz hornitzen diren administrazio batzarrekin, baldin eta beste organismo batek horien erosketa diruz laguntzen badu; horrela, ehuneko 60ko dirulaguntza emango da erakundeak benetan emandako dirulaguntzaren eta haien kopuruaren arteko aldeari men eginez. Eta dirulaguntza ukatzen bazaie eta halaxe egiaztatzen bada, eskatutako ekipamenduaren kostuaren ehuneko 60ko dirulaguntza emango da.

Udalak instalazio horien kontsumo energetikoaren kostuaren ehuneko 60 lagunduko du diruz 2016an zehar.

16. Osasun kontsultategiak mantentzeko gastuak.

Bergondako Administrazio Batzarrarentzat osasun kontsultategia eta haren galdara mantentzeko gastuen ehuneko 100eko dirulaguntza 2016an zehar, lehenago horien egiaztagiria aurkezten baditu (kopia).

Bestelako osasun kontsultategiak; dagokion administrazio batzarrari mantentze gastuen ehuneko 80ko dirulaguntza emango zaio 2016an zehar, lehenago horien egiaztagiria aurkezten baditu (kopia).

Mantentze gastuen artean, kontsultategia eta gelak margotzeko lanak sartuko dira, baldin eta udal arkitektoaren txostenarekin bat etorri hori egitea beharrezkoa bada.

17. Irisgarritasuna.

Udalak ekonomikoki parte hartzen jarraituko du udal mugarteko herrietako eremu publikoen irisgarritasun baldintzen hobekuntzari heltzeko jarduketak finantza daitezen; horretarako, kontzeju bakoitzari 2016an egindako obren eta jarduketaren kostuaren ehuneko 60ko dirulaguntza emango dio, baldin eta Foru Aldundiak edo Eusko Jaurlaritzak jarduketak diruz lagundu ez badituzte; batzarrek jarduketaren gainerako ehuneko 40a ordaindu beharko dute.

Administrazio batzarrei euren herrietako eremu publikoen irisgarritasuna hobetzeko Foru Aldundiari eskatutako jarduketarako dirulaguntza ukatzen badiete eta hori halaxe egiaztatzen badute, eskatutako jarduketaren kostuaren ehuneko 60ko dirulaguntza emango zaie.

18. Batzarren zuzkidura informatikoa.

Udalak interesa dauka udalerriko administrazio batzarrek gaien kudeaketa eta haiekiko komunikazioa errazteko ekipo informatikoaren zuzkidura bat izan dezaten; interes hori kontuan hartuz, erosketa eta instalazioaren eta osagai periferikoen kostuaren ehuneko 60ko dirulaguntza emango die. Laguntzaren gehieneko muga mila eta bostehun (1.500,00) eurokoa izango da, batzarreko eta urteko. Erosketatik lau urte igarota, ekipo informatikoa aldatzeko dirulaguntza berriro ere eskatu ahal izango da.

19. Isuriaren baimena.

Udalak administrazio batzarrekin jardungo du lankidetzan; horretarako bere gain hartuko du isuriaren baimena lortzeko eta, hala badagokio, maiatzaren 23ko 606/2003 Errege Dekretuaren arabera baimena berritzeko behar den dokumentazioa betetzeko aurrera eramango diren jarduketaren kostuaren ehuneko 70. Jarduketak enpresa espezializatuek eramango dituzte aurrera.

20. Garbiketa.

Administrazio batzarrei zuzenduta, herrietako kaleak, errepideak eta eremu publikoak garbitzeko zerbitzuaren kostuaren ehuneko 80ko laguntzak, horien barruan sastrakak kentzeko

lanak, inausketak eta lorategi eta eremu libreen mantentze lanak sartuta, bai eta, hala bada-gokio, lanak betetzeko makineria alokatzeko gastuak eta Añanako Kuadrillari sasitza kentzeko 2016ko garbiketa kanpaina dela-eta ordaindutakoak ere. Laguntzen gehieneko muga mila eta bostehun (1.500,00) eurokoa izango da, batzarreko eta urteko.

21. Izurriteak.

Administrazio batzarrei zuzenduta, termitak kontrolatzeko tratamendu integralaren zerbitzuaren kostu osoaren ehuneko 40ko laguntzak, enpresa espezializatuek herrietako hirigunetako errepideetan eta eremu publikoetan egin beharrekoak, lurpeko harrapaketa gailuak instalatuz; honen barruan, mantentze lanak ere sartzen dira, bai eta teknikarien txostenaren arabera eta kontseiluak onetsita eraikinetan egin beharreko jarduketak zehatzak ere, baldin eta ukitako jabeek kostuaren ehuneko berrogeita hamar bere gain hartzen badute. Eta modu berean jokatu da karraskarien izurria egonez gero.

22. Gizarte etxebizitzak.

Kontzejuei laguntzak emateko oinarri zehatzak aztertuko dira, Eusko Jaurlaritzak babes publikoko etxebizitzak sustatzeko laguntzen eta alokairua bultzatzeko neurrien markoan.

23. Arauen interpretazioa.

Udalak arauak interpretatzeko ahalmenari eutsiko dio; haren irizpidea gailenduko da aplikatzeko orduan zalantzarik izanez gero.

B. Gizarte, kultura eta kirolaren arloan dirulaguntzak eta laguntzak arautzeko deialdia eta oinarriak:

I. Xedea

Deialdi honen xedea dirulaguntzak ematea da, udalerrian gizarte, kultura eta kirol arloko ekimenak, programak eta jarduerak garatzen laguntzeko eta hala udalaren esku-hartzea osatzeko.

Deialdia eraenduko dutenak honakoak izango dira: oinarri hauek, 2006ko maiatzaren 29ko ALHAOn argitara emandako udal ordenantza, Diru Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legea eta lege horren araudia onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua.

Oinarri hauek aipatzen dituzten dirulaguntzak printzipio hauen arabera kudeatuko dira: publizitatea, gardentasuna, norgehiagoka, objektibotasuna, berdintasuna eta diskriminaziorik eza, eta, orobat, efikazia helburuak lortzeko orduan eta efizientzia baliabide publikoak esleitu eta erabiltzeko orduan.

II. Kontzeptua

Udalerriko biztanleen, elkarten eta irabazi-asmorik gabeko erakundeen aldeko dirulaguntza edo laguntzat hartuko da Lantarongo Udalaren funts publikoen doako edozein zuzkidura, baldin eta proiektuak eta jarduerak Lantarongo udal mugartearen barnean garatzen badituzte eta honako arlo hauekin zerikusia badute: 1. Gizarte eta komunitatea sustatzeko jarduketak: Hirugarren adina. Hezitzaileak eta aisialdi edo astialdikoak, haur eta gazteei zuzenduak. Familia. Udalerrian jarduerak sustatzea. Ingurumenaren babesa. 2. Kultura sustatzeko jarduketak: prestakuntza eta sorkuntza artistikokoak. Herritarrek parte hartzeko moduko kultura jarduerak. Euskara. Kultura zabalkundeak. Kultura bisitak. 3. Kirola sustatzeko jarduketak: kirol jarduerak. Federazioaren txapelketa eta liga ofizialetan parte hartzea. Kirol ekimenen antolakuntza eta garapena, oinarrizko kirolaren eta Arabako boloaren sustapena.

III. Baldintza orokorrak

Emango diren dirulaguntzak eta laguntzak honako partida hauen kontura emango dira: 321.226006. Euskararen aldeko laguntzak (9.400,00 euro), 330.226006. Kultura eta gizarte jarduerak (55.000,00 euro), 340.226007. Kirol jarduerak (30.000,00 euro), , 321.421000. Añanako

Landa Garapeneko Elkartea (1.000,00 euro), 422.47001. Udalerrian enpresak sustatzea eta jartzea (4.000,00 euro), 231.480000. Familiei eta erakundeei zuzendutako laguntzak (17.000,00 euro), 320.480000. Eskoletako jantokiak (5.500,00 euro), 231.481000. Ongintzako elkarteak (1.300,00 euro), 330.481000. Kultura elkarteak (4.800,00 euro), Kirol elkarteak. 340.481000 (20.000,00 euro), 231.490000. Hirugarren munduari zuzendutako laguntza (2.966,20 euro). Eta beharrezkoa izanez gero, bereziki proiektu edo jarduera berriak izango direla edo gizarte eta kultura sustatzeko udal zerbitzuak ezagutzen ez dituen edo sor daitezkeen elkarteek edo erakundeek egin ditzaketen ekintzak izango direla aurreikusiz, udalak kreditu gehigarria emateko behar den espedientearen onarpena izapidetuko du onartutako 2015eko aurrekontu likidazioaren gerakinaren kontura, betiere abenduaren 13ko 38/2013 Foru Arauak, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoak, ezarritakoarekin bat etorriz.

Dirulaguntzak eta laguntzak emateko baldintzak honelakoak izango dira:

a). Borondatezkoak eta aldi baterakoak izango dira, legez edo arauz bestelakorik ezartzen ez bada.

b). Lehenago emandako diru laguntzek ez dute sortuko eskatzaileen aldeko inolako eskubiderik eta, beste dirulaguntza bat emateko, aurretik dirulaguntza eman izana ez da aurrekaritzat hartuko, legez eta arauz bestelakorik ezartzen ez bada.

c). Ezin izango da eskatu dirulaguntzaren zenbatekoa handitzeko edo berrikusteko, salbuespenezko egoerek hori egitea justifikatu ezean.

Ez dira diruz lagunduko BEZari dagozkion gastuak, baldin eta zerga hori berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoa bada.

Oinarri hauetan ezarritako dirulaguntzak bestelakoekin bateragarriak izango dira, baldin eta, xede bera izanik, beste erakunde publiko edo pribatu batek irabazi-asmorik gabeko elkartei edo klubei ematen badizkie eta horrek gainfinantzaziorik eragiten ez badu. Hala gertatzen bada, dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko da indarreko legerian ezarritako eran.

IV. Dirulaguntzak emateko eskumena

Laguntza eta dirulaguntzak emateko organo eskuduna udalbatza izango da; hori ez da oztopo izango eskudantzia horiek toki legeriak ezarritakoaren arabera eskuordetu ahal izateko.

V. Deialdiaren oinarriak:

1. Eskoletako jantokiak.

Udalerrian erroldatutako haur bakoitzeko, ehun eta berrogeita hamar (150,00) euroko laguntza, baldin eta Rivabellosa, Gaubea eta Iruña-Okako eskualde ikastetxeetako jantokiak erabiltzen baditu (derrigorrezko maila); laguntza 2015/16ko ikasturtearen amaieran ordainduko da, 2016ko ekainean.

Laguntza hori ez da bateragarria bestelako erakundeek kontzeptu bera dela-eta eman ditzaketen beste batzuekin, atal honetan ezarritako zenbatekotik gorakoa bada. Udal laguntzaren zenbatekoa gaindu ezean, laguntzarako eskubidea izango da, baina zenbatekoa murriztuz, aipatutako kopurua ez gainditzeko.

Ikastetxera ikasturte osoan joan ezean edo ikasturte osoan erroldaturik egon ezean, laguntzaren zenbatekoa modu proportzionalen kenduko da.

2. Jostailuak.

Erroldatutako 11 urtera arteko haurrei zuzenduta. 11 urteko haurrentzat, adin horretarako egokiagoa den opari batez aldatuko da.

3. Haurren udalekuak.

Udalak Añanako Kuadrillak antolatutako udalekuetan gazte erroldatu bakoitzeko sortzen den defizita bere gain hartuko du, betiere Kuadrillak egindako proposamenarekin bat etorriz. Proposa daitezkeen bestelako proiektu edota jarduerak eskaintzaren arabera aztertuko dira.

4. Haurtzaindegia.

Haurrak Gaubeako eta Rivabellosako eskualdeko ikastetxe publikoaren haurtzaindegietara bertaratzearagatik; 2015-16ko ikasturtea: Hirurehun (300,00) euroko laguntza, ikasturte eta haur bakoitzeko. 2016ko ekainetik aurrera ordaindu beharrekoa. Ikasturte osoan bertaratu ezean edo erroldaturik egon ezean, laguntzaren zenbatekoa modu proportzionalan kenduko da.

5. Ikastera lekualdatzeko laguntza.

Arabako Foru Aldundiak 2015/2016ko ikasturtean egoitzaz bestaldeko udalerri batera bertaratu behar duten ikasle gazteei (unibertsitarioak izan edo ez) laguntza ematen badie beste udalerri batzuetako ikastetxeetara joateko eta bertan batxilergoko ikasketak, erdi edo goi mailako prestakuntza zikloak edo unibertsitateko ikasketak egiteko aurreko ikasturteko baldintza berberetan (hau da, zenbateko finko bat, egoitzako udalerriaren eta ikastetxearen artean dagoen distantziaren arabera finkatuko dena), udalak jarraituko du, aurreko urteetan bezala, Gazteriaren Foru Institutuak ematen duenaren laguntza osagarria ematen. Laguntza osagarri hori honakoa izango da: 250 euro (40 kilometrorainoko distantzia), 322 euro (40 kilometrotik gorako distantzia, 80 kilometroraino) eta 430 euro (80 kilometrotik gorako distantzia, 150 kilometroraino). Laguntza udalerri honetan 2015-16ko ikasturte osoan erroldatutako ikasle bakoitzari emango zaio. Ordainketa jaso ahal izateko, udal honi laguntza eskatu beharko zaio, Gazteriaren Foru Institutuak emandako laguntzaren egiaztagiria edo, hala badagokio, Eusko Jaurlaritzak ikasketa horietarako emandako lekualdaketa laguntzaren egiaztagiria erantsiz. Ikastetxera ikasturte osoan joan ezean edo ikasturte osoan erroldaturik egon ezean, laguntzaren zenbatekoa modu proportzionalan kenduko da.

Foru Aldundiak zerbitzua diruz laguntzen ez badu, udalak dirulaguntza handitzeko aukera aztertuko du.

6. Kultura elkarteak.

6.1. Xedea.

Aurrekontu mugen barruan lankidetzan jardutea, legeztatutako elkarteek udal mugarte barruan sustatutako gizarte eta kultura jarduerak 2016an sortutako gastuak finantzatzeko, interesgarritzat hartzen badira udalerriarentzat.

Ez dira diruz lagunduko herriko jaien programaren barruan diruz laguntzen diren jarduerak, ez eta pertsonalak erabiltzen duen materialak, bazkariak, lunchek eta antzekoak eta dietek eta joan-etorriak sorrarazten dituzten gastuak ere. Orobat, ez dira diruz lagunduko elkartearen barne funtzionamenduaren edo kudeaketaren ondorioz sortutako gastuak eta materialak, ez eta jardueren zabalkundeari dagokion publizitatea eta udalak eskainitako proiektu paraleloak ere, azken horiek udalaren esku-hartzea osatzeko ez badira.

6.2. Onuradunak.

Irabazi-asmorik gabe eratu diren eta egoitza Lantaronen finkaturik duten elkarteak, baldin eta legez ekainaren 22ko 7/2007 Legeak, Euskadiko Elkarteei buruzkoak, ezarritakoaren arabera eraturik eta erregistraturik badaude eta haien programak edo jarduerak udal mugarte barruan egiten badira elkarteak kokaturik dagoen herriko biztanleei zuzenduta eta 2016an garatu beharreko egutegi zehatza izanda.

Ez dira izango dirulaguntzaren onuradunak Diru Laguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikulua ildo horretan ezarritako zirkunstantziak betetzen dituzten eskatzaileak.

6.3. Izaera.

Dirulaguntzak borondatezkoak dira; gauzak horrela, ez dago aurkeztzen diren eta deialdi honen oinarriak betetzen dituzten eskaera guztiei laguntza emateko betebeharririk, eta ezin izango dira arrazoitzat hartu aurrekari gisa. Udalaren dirulaguntzak bateragarriak dira eskatzaileek eskura ditzaketen beste batzuekin. Dena dela, udalaren dirulaguntzaren zenbatekoak, beste

erakunde batzuen beste laguntza batzuekin batera zein bakarrik, ezin izango du egindako jardueraren defizit kostua gainditu. Edonola ere, dirulaguntzaren zenbatekoa emaitzazko defizitaren gainean kalkulatu da.

6.4. Eskaera.

Interesa duten elkarteek dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkeztu beharko diote udalari, antolatutako nahi dituzten ekintzak eta jarduerak finantzatzeko, betiere ekintzok aurrera eraman aurretik.

Eta horri eskaeraren sinatzailearen NANaren fotokopia eta elkartearen IFK eta estatutuak erantsiko zaizkio, bai eta Eusko Jaurlaritzaren elkartearen eta erakundearen erregistroan legez osatuta dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa ere. Horrekin batera, jardura proiektua aurkeztuko da; proiektuan honakoak jasoko dira: lortu nahi diren helburuak, garapen egutegia, programaren edo jardueraren kostu desglosatua, deialditik kanpo kudeatu beharreko baliabideak, beste erakunde batzuen dirulaguntzak (Foru Aldundia...), bai emandakoak bai eskatutakoak eta ebazteko daudenak ere, aurreko urtean izandako dirulaguntza eta haren zenbatekoa zehaztea, jardueraren araberrako sarrerak, taldearen kideen zerrenda, bazkide bakoitzak ordaindu beharreko kuota eta elkartearen titulartasuneko kontua.

Onuradunek konpromisoa hartzen dute garatutako jardueren inguruan udalak eskatutako datuak eta dokumentazioa aurkezteko.

6.5. Prozedura.

Dirulaguntza emateko prozedura norgehiagoka bidezkoa izango da, hau da, eskaerak erkatuz.

6.6. Zenbatekoa.

Korporazioak, eskaeraren ondoren egin beharreko lehenengo bilkuran, erabakiko du ea dirulaguntza bidezkoa den manuz eta ekintza egin baino lehen, behin dokumentazioa aztertuta (programa, jardueren aurrekontua eta gainerako dokumentazioa). Dirulaguntzaren zenbatekoa emaitzazko defizitaren gainean kalkulatu da eta inoiz ezin izango da dirulaguntza gisa ordaindu elkarteak bere jardura guztietarako duen urteko defizitetik gorako zenbatekoa; hala ere, programen balorazio irizpideei jarraituko zaie, gizartea eta kultura sustatzeko zerbitzuaren txostenari jarraituz.

a). Prestatutako ekintza, proiektuaren edo programaren bideragarritasun, seriotasun eta interesagatik, 30 punturaino.

b). Proposatutako jardueraren eta helburuen interes publiko edo sozialagatik eta udalerriaren izango duen eraginagatik, programaren edo jardueraren bidez onuradunak izan daitezkeen herrietako pertsona kopurua aintzat hartuz; 30 punturaino.

c). Asebetetze eta partaidetza mailagatik, elkarte berak aurreko urteetan eskatutako dirulaguntzen benetako gastuaren justifikazioa eginez; 20 punturaino.

d). Beste erakunde batzuei eskaerak egin zaizkiela egiztatzeagatik eta eskatzaileak bestelako finantzazio bidez eskuratzeko duen zailtasunagatik; 10 punturaino.

e). Erakunde eskatzailearen baliabide ekonomiko propioen eta eskatutakoaren arteko proportzionaltasunagatik; 5 punturaino.

f). Egin beharreko jardueren kopuruagatik; 5 punturaino.

Balorazioaren ondorioz lortutako puntuak bat datoz aplikazio portzentaje honekin:

Puntu 1etik 25 puntura.....0ko dirulaguntza.

26 puntutik 50 puntura.....ehuneko 50eko dirulaguntza.

51 puntutik 100 puntura.....ehuneko 60ko dirulaguntza.

Dirulaguntzaren gehieneko muga sei ehun eurokoa izango da urtean.

Eskaera aurkeztu eta hiru hilabeteko epean interesdunei ebazpena jakinarazi ezean, Administrazioaren isiltasunaren bidez ezetsitatzat joko da.

6.7. Justifikatzea eta ordaintzea.

2016ko abenduaren 31ren aurretik, onartutako dirulaguntza ordaintzeko eskaera aurkeztu beharko da, egindako jardueren fakturen kopiak eta ordainagiriak erantsiz. Era berean, egindako jarduera bakoitzaren sarrera eta gastuen balantze desglosatua eta aurrera eraman eta diruz lagundua izan den jarduerari buruzko memoria bat aurkeztuko dira. Bestalde, zinpeko adierazpena egingo da helburu berari begira administrazioari edo erakunde edota organismo publikoei eskatu edo lortutako bestelako dirulaguntza edo laguntzei buruz. Dirulaguntzaren bat jaso bada, adierazi beharko da zein izan den jasotako zenbatekoa eta zein administrazioi eman duen, horren guztiaren egiaztatzea erantsiz.

6.8. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunak beharkizun eta baldintzak bete dituela justifikatu behar du, eta dirulaguntza emateko edo hartaz gozatzeko oinarrian izan den jarduera egin duela eta helburua bete duela.

Halaber, dirulaguntza ematen duen organoak egiten dituen egiaztapen jarduketa guztiak onartuko ditu, bai eta kontrol organo eskudunek, estatukoek zein erkidegokoek, finantzak kontrolatzeko eta egiaztatzeke egiten dituztenak ere, eskatzen zaien informazio eta agiri guztiak emanez, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eskatutakoak barne.

Laguntza ematen duen organoari jakinaraziko dio diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuk lortu izana.

Egiaztatuko du zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete dituela.

Pertsona juridikoa izanez gero, kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta merkataritzako gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukiko ditu, merkataritzako legerian eta onuradunari dagokion arlokoan ezarritakoaren arabera.

Gordeta izango ditu jasotako laguntzak zertan erabili diren egiaztatzen duten agiriak, agiri elektronikoak barne, egiaztatuak eta kontrolatuak izan baitaitezke.

Jarduerari buruzko publizitatean honako adierazpen hau azalduko da: Lantarongo Udalaren laguntzaz.

7. Erromeriak eta jarduera tradizionalak.

Udal honek 2016rako duen udal aurrekontua ikusita, bertan modu nominatiboan ezarrita daude honako ekintza tradizionalen zuzeneko dirulaguntzak: Caicedo-Yuso eta Quijeto erromeriak eta Salcedoko inauteriak. Hala, prozedurari ekitea erabakitzen da, 330.481000 partidaren konturako dirulaguntza emanez eta Caicedo-Yusoko Administrazio batzarrari, "Gaztelu" eta "Amigos de Salcedo" kultura elkartei errekerimendua eginez dirulaguntzaren eta diru funtsen aplikazioa justifikatzeko beharrezko dokumentazioa aurkez dezaten. Halaber, gastu guztiak diruz laguntzeko aukera aztertuko da.

7.1. Justifikatzea eta ordaintzea.

2016ko abenduaren 31ren aurretik, onartutako dirulaguntza ordaintzeko eskaera aurkeztu beharko da, egindako jardueren fakturen kopiak eta ordainagiriak erantsiz. Era berean, egindako jarduera bakoitzaren sarrera eta gastuen balantze desglosatua eta aurrera eraman eta diruz lagundua izan den jarduerari buruzko memoria bat aurkeztuko dira. Bestalde, zinpeko adierazpena egingo da helburu berari begira administrazioari edo erakunde edota organismo publikoei eskatu edo lortutako bestelako dirulaguntza edo laguntzei buruz. Dirulaguntzaren bat jaso bada, adierazi beharko da zein izan den jasotako zenbatekoa eta zein administrazioi eman duen, horren guztiaren egiaztatzea erantsiz.

7.2. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunak beharkizun eta baldintzak bete dituela justifikatu behar du, eta dirulaguntza emateko edo hartaz gozatzeko oinarrian izan den jarduera egin duela eta helburua bete duela.

Halaber, dirulaguntza ematen duen organoak egiten dituen egiaztapen jarduketa guztiak onartuko ditu, bai eta kontrol organo eskudunek, estatukoek zein erkidegokoek, finantzak kontrolatzeko eta egiaztatzeke egiten dituztenak ere, eskatzen zaien informazio eta agiri guztiak emanez, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eskatutakoak barne.

Laguntza ematen duen organoari jakinaraziko dio diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuk lortu izana.

Egiaztatuko du zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete dituela.

Pertsona juridikoa izanez gero, kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta merkataritzako gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukiko ditu, merkataritzako legerian eta onuradunari dagokion arlokoan ezarritakoaren arabera.

Gordeta izango ditu jasotako laguntzak zertan erabili diren egiaztatzen duten agiriak, agiri elektronikoak barne, egiaztatuak eta kontrolatuak izan baitaitezke.

Jarduerari buruzko publizitatean honako adierazpen hau azalduko da: Lantarongo Udalaren laguntzaz.

8. Kirol elkarteak.

Udal honek 2016rako duen udal aurrekontua ikusita, bertan modu nominatiboan ezarrita dago Lantaron futbol taldeari zuzeneko dirulaguntza ematea, Arabako lehenengo erregionaleko ligari parte hartzeagatik, lehiaketan beste hamasei talde izateagatik eta oinarritzko futbol eskola edukitzeagatik. Horrela bada, udal honek gehienez emango duen laguntza gisa zainpetutako kopurua 16.000,00 eurokoa da, behin korporazio honek 2015eko irailaren 9ko bilkuran hartutako erabakiaren arabera adierazten diren kontzeptuen justifikazio agiriak ikusita; horiek guztiak denboraldiaren amaieran aurkeztu beharko dira. Udalak dirulaguntza emango du 340.481000 partidaren kontura.

8.1. Justifikatzea eta ordaintzea:

Lantaron Kirol Taldeari errekerimendua egiten zaio denboraldiaren amaieran onartutako dirulaguntza ordaintzeko eskaera aurkeztu dezan; horri jarduerari justifikatzeko dokumentazioaren kopiak erantsiko zaizkio, honako kontzeptuak direla-eta egindako gastuak eta ordainagiriak jasoz: federazioa (fitxak, mutualitateak eta abar), arbitrajeak eta garraioak. Era berean, amaitutako denboraldiari buruzko balantze ekonomikoa egin beharko da, benetan egindako gastu desglosatu guztiak eta lortutako sarrera desglosatu guztiak jasoz, horien barnean Futbol Eskolako gurasoen partaidetza kuotak sartuz, bai eta administrazioaren edo organismo edo erakunde publikoen bidez lortutako laguntzak eta dirulaguntzak eta gainerako diru sarrerak ere. Dirulaguntzaren bat jaso bada, adierazi beharko da zein izan den jasotako zenbatekoa eta zein administrazioak eman duen, horren guztiaren egiaztapena erantsiz. Ez da dirulaguntzarik emango afaririk, taldeko bazkaririk edo antzekorik egiteko.

Denboraldiaren hasieran zortzi mila euroko aurrerakin bat emango da kontura egindako ordainketa gisa eta 2015-16ko denboraldian emango den laguntzaren kontura.

Udalak emango duen behin betiko dirulaguntzaren zenbatekoa finkatuko du, justifikatutako hiru kontzeptuen gastuaren kopurua kontuan hartuz eta ezarritako gehieneko laguntzaren zenbatekoarekiko proportzioari eutsiz, baldin eta kontzeptu horiek direla-eta benetan egindako gastuak aurreikusitako kopurura iristen ez badira.

8.2. Onuradunaren betebeharrak:

Denboraldia amaitutakoan, dirulaguntza oinarritzen duen jarduerari egin dela egiaztatu behar da eta ezarritako beharrezkoak eta baldintzak bete direla justifikatu.

Halaber, dirulaguntza ematen duen organoak egiten dituen egiaztapen jarduketa guztiak onartuko ditu, bai eta, espedienteak izapidetzen duen organoak hala eskatuta, finantzak

kontrolatzeko egiten dituztenak ere, Lantarongo Udalak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak edo bestelako organo eskudunek eskatutakoak barne. Orobat, kontrol zereginak erraztera beharturik daude, eta, bereziki, aztertu nahi den dokumentazioaren eskuragarritasuna erraztera, betiere haren kopia eskuratzeko aukera emanez eta eskatzen zaien dokumentazioa aurkeztuz.

Bestalde, udalari jakinarazi beharko diote helburu berari begirako dirulaguntzarik eta laguntzarik eskuratu duten ala ez, laguntza eman duen administrazioa edo erakundea, publikoa edo pribatua, edozein izanagatik ere. Eta dirulaguntza emateko kontuan hartu den edozein baldintza subjektibo zein objektibo aldatu bada, udalari eman beharko zaio aldaketaren berri. Gainera, udal honen diru laguntzei eta laguntzei buruzko ordenantza orokorraren 12. eta 13. artikuluetan ezarritakoari jarraituz, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dituzte.

Elkarteak jasotako funtsen aplikazioaren egiaztagiria gordeko ditu, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jarduketan xede izan baitaitezke.

Kirol federatuaren lehiaketa ofizialetan parte hartzeko sor daitezkeen bestelako kirol elkarteei zuzenduta, dirulaguntzak emateko deialdiaren oinarriak aztertuko dira.

9. Gaubeako igerilekuak.

Gaubeako igerileku estalien urteko abonuauren kostuaren ehuneko 50eko laguntza, udalerrian erroldatutako pertsonen zuzendua.

Interesdunak eta, bereziki, adinekoak lekualdatzeko zerbitzua, igerileku horretan egin ohi den errehabilitazio ikastaroa egin dezaten; era berean, ikastaro mota horiek Lantarongo udal igerilekuetan udaldian antolatzeko aukera.

10. Bolo taldeak.

Udal honek 2016rako duen udal aurrekontua ikusita, bertan modu nominatiboan ezarrita dago herrietako bolo taldeei zuzendutako dirulaguntza ematea, jarduerak antolatzeagatik eta txapelketa ofizialean parte hartzeagatik. Horrela bada, prozedurari ekitea erabaki da, talde bakoitzari hirurogei (60) euroko laguntza emanez irteera bakoitzeko, 340.481.000 partidaren kontura. Halaber, Caicedo-Yuso eta Komunioiko administrazio batzarrei eta boloen txapelketa ofizialetan parte har dezaketen beste batzuei errekerimendua egiten zaie dirulaguntzaren eta funtsen aplikazioa justifikatzeko behar den dokumentazioa aurkez dezaten.

Orobat, boloen herriarteko berrogeigarren txapelketaren finalak finantzatzeko lankidetzari dagokionez, Boloen Arabako Klubak Komunioiko kiroleko udal instalazioak eskatu ditu txapelketa egiteko; hortaz, horrek udalerriarentzat duen interesa ikusirik, adostutako bi mila euroko gehieneko laguntza ordaintzeko, behar den dokumentazioa aurkeztu beharko da, dirulaguntzaren eta funtsen aplikazioa justifikatzeko, laguntza emaitzazko defizitari aplikatuz ezarritako mugaraino. Ez da dirulaguntzarik emango afariak, taldeko bazkariak eta antzekoak egiteko. Eta berdin jardungo da Aranako txirrindularien elkarteari dagokionez, Lantaronen Arabako gazteen biraren itzuliaren etapa bat antolatzeagatik (hirurehun eta berrogeita hamar euro).

10.1. Justifikatzea eta ordaintzea.

2016ko abenduaren 31ren aurretik, onartutako dirulaguntza ordaintzeko eskaera aurkeztu beharko da, egindako jardueren fakturen kopia eta ordainagiriak erantsiz. Era berean, egindako jarduera bakoitzaren sarrera eta gastuen balantze desglosatua eta aurrera eraman eta diruz lagundua izan den jarduerari buruzko memoria bat aurkeztuko dira. Bestalde, zinpeko adierazpena egingo da helburu berari begira administrazioari edo erakunde edota organismo publikoei eskatu edo lortutako bestelako dirulaguntza edo laguntzei buruz. Dirulaguntzaren bat jaso bada, adierazi beharko da zein izan den jasotako zenbatekoa eta zein administrazioi eman duen, horren guztiaren egiaztagiria erantsiz.

10.2. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunak beharkizun eta baldintzak bete dituela justifikatu behar du, eta dirulaguntza emateko edo hartaz gozatzeko oinarrian izan den jarduera egin duela eta helburua bete duela.

Halaber, dirulaguntza ematen duen organoak egiten dituen egiaztapen jarduketa guztiak onartuko ditu, bai eta kontrol organo eskudunek, estatukoek zein erkidegokoek, finantzak kontrolatzeko eta egiaztatzeke egiten dituztenak ere, eskatzen zaien informazio eta agiri guztiak emanez, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eskatutakoak barne.

Laguntza ematen duen organoari jakinaraziko dio diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuk lortu izana.

Egiaztatuko du zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete dituela.

Pertsona juridikoa izanez gero, kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta merkataritzako gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukiko ditu, merkataritzako legerian eta onuradunari dagokion arlokoan ezarritakoaren arabera.

Gordeta izango ditu jasotako laguntzak zertan erabili diren egiaztatzen duten agiriak, agiri elektronikoak barne, egiaztatuak eta kontrolatuak izan baitaitezke.

Jarduerari buruzko publizitatean honako adierazpen hau azalduko da: Lantarongo Udalaren laguntzaz.

11. Hirugarren adinekoen txangoak.

Urtean txango bat, egunekoa eta doan, udalerrian erroldatutako pertsonei zuzenduta, 60 urtetik gora (60koak barne). Ezkontideetarikoa batek 60 urte baditu, beste ezkontidea bertaratuta ahal izango da adin hori izan ez arren, biak elkarrekin badoaz betiere.

12. Egunekeo artapen zentroak.

Egunekeo artapen zentroak administratzeak eta kudeatzeak dakarten kostua bere gain hartzea, Arabako Foru Aldundiaren Ongizate Sailak diruz laguntzen ez duen zatiari dagokionez eta lurraldeko edozein zentroan erabiltzaile gisa ingresua eskatzen duten udalerriko biztanleei dagokienez, zerbitzua udalerrian ematen ez den bitartean.

13. Laguntza hirugarren munduarentzat.

2016ko ekitaldiko udal aurrekontuaren ehuneko 0,2 erabiliko da, Hirugarren Mundua garatzeko lankidetzeta eta elkartasun gisa; ekarkin honako hauen artean hainbanatuko da: Medicus Mundi, Manos Unidas eta misio diozesiarrak izeneko erakundeen artean. Halaber, helburu horri begira erakunde publikoei egin dakizkiekeen bestelako ekarkinak ere aztertuko dira.

14. Euskara bekak.

Ordaindutako matrikularen ehuneko 75eko beka bat emango zaie ikasleei, baldin eta 2016ko ikasturtea erakunde ofizialetan (AEK, IKA, hizkuntz eskola ofiziala) hasi aurretik eta ikasturtean zehar udalerrian erroldaturik badaude. Ikasturtea amaitutakoan ordainduko da, behin matrikula ordaindu dela egiaztatuta eta asistentzia eta aprobetxamenduari buruzko egiaztagiria aurkeztuta. Eta era berean, ordaindutako matrikularen ehuneko 50eko beka bat emango zaie ikastaro eta egonaldiagatik udalerrian erroldatutako ikasleei, baldin eta euskara barnetegietan ikasteko ikastaroetara bertaratzen badira. Beka ordaintzeko baldintza gisa ezartzen da beka eskatua izan den ikastaroa gainditu dela egiaztatzea.

Eta salbuespen gisa behar bezala justifikaturik eta egiaztaturik dauden kasuetan izan ezik, ez da ikastaroak egiteagatik bekarik emango, baldin eta lehenago egin eta gainduta udal honek horietarako beka eman badu.

15. Ikasleentzako sariak.

Udalerrian erroldatutako ikasleentzako sariak emateko deialdiaren oinarriak aztertuko dira, hezkuntza maila desberdinak kontuan hartuz.

16. LGE, "Añana" Landa Garapenerako Elkarteak.

Udalak "Añana" Landa Garapenerako Elkartearekin lankidetzan jarraituko du, Lantaronen aurrera eraman ditzakeen proiektuen garapenean, korporazio honek gai honi buruz hartuko

